

Protokół nr II/06
z II sesji Rady Miejskiej w Mosinie,
która odbyła się w dniu 4 grudnia 2006 r.
w Sali Reprezentacyjnej Mosińskiego Ośrodka Kultury,
ul. Dworcowa 4.

Proponowany porządek obrad:

1. Otwarcie sesji.
2. Stwierdzenie quorum.
3. Wybór Komisji Wnioskowo-Skrutacyjnej.
4. Wybór nadzorującego sporządzenie protokołu.
5. Ustalenie porządku obrad.
6. Stwierdzenie wygaśnięcia mandatu radnej Zofii Springer (uchwała).
7. Ślubowanie Burmistrza.
8. Wystąpienie programowe Burmistrza Gminy Mosina.
9. Sprawy organizacyjne i bieżące Rady Miejskiej.
10. Zapytania i wnioski radnych.
11. Zakończenie sesji.

Przebieg sesji:

do punktu 1. – Otwarcie sesji.

Otwarcia sesji o godzinie 16.05 dokonał Przewodniczący Rady Miejskiej w Mosinie Jacek Szeszuła, który powitał przybyłych na sesję radnych, zaproszonych gości oraz mieszkańców Gminy Mosina.

do punktu 2. – Stwierdzenie quorum.

Przewodniczący obrad Jacek Szeszuła na podstawie listy obecności stwierdził, że Rada Miejska jest zdolna do podejmowania prawomocnych decyzji, ponieważ na ogólny stan 20 radnych – w sesji aktualnie bierze udział 19 radnych, co stanowi 95 % ogólnego stanu osobowego Rady Miejskiej w Mosinie. Nieobecna była radna Krystyna Szczygieł-Nowak z powodu zaplanowanego wcześniej wyjazdu zagranicznego.

Lista obecności radnych stanowi załącznik niniejszego protokołu.

Na sesję zostali zaproszeni goście, których lista również jest załącznikiem niniejszego protokołu.

do punktu 3. – Wybór Komisji Wnioskowo-Skrutacyjnej.

Prowadzący obrady Jacek Szeszuła zwrócił się z prośbą o podanie kandydatur do pełnienia funkcji członków Komisji Wnioskowo-Skrutacyjnej.

Radna Maria Krause zaproponowała kandydaturę Ryszarda Rybickiego.

Radny Jan Marciniak zaproponował kandydaturę Mariana Jabłońskiego.

W związku z tym, że wymienieni wyżej radni przyjęli propozycję kandydowania, przewodniczący obrad Jacek Szeszuła poddał ich kandydatury pod głosowanie. W jego wyniku Rada Miejska w Mosinie jednogłośnie, czyli 19 głosami „za” wybrała radnego Ryszarda Rybickiego i radnego Mariana Jabłońskiego do pełnienia funkcji członków Komisji Wnioskowo-Skrutacyjnej.

do punktu 4. – Wybór nadzorującego sporządzenie protokołu.

Prowadzący obrady Jacek Szeszuła zwrócił się z prośbą o podanie kandydata do pełnienia funkcji nadzorującego sporządzenie protokołu z II sesji Rady Miejskiej w Mosinie.

Radna Maria Krause zaproponowała, aby funkcję tę pełnił radny Jerzy Falbierski. W związku z tym, że wyżej wymieniony radny wyraził zgodę na powyższą propozycję, przewodniczący obrad Jacek Szeszuła poddał jego kandydaturę pod głosowanie. W jego wyniku Rada Miejska w Mosinie jednogłośnie, czyli 19 głosami „za” wybrała radnego Jerzego Falbierskiego do nadzorowania sporządzenia protokołu z II sesji Rady Miejskiej w Mosinie.

do punktu 5. – Ustalenie porządku obrad.

Proponowany porządek II sesji Rady Miejskiej w Mosinie, który został wyżej przedstawiony, radni otrzymali wraz z zaproszeniami na tę sesję. W związku z tym, że radni nie zgłosili żadnych propozycji zmian, prowadzący obrady Jacek Szeszuła poddał proponowany porządek obrad pod głosowanie. W jego wyniku Rada Miejska w Mosinie przyjęła go jednogłośnie - 19 głosami „za”. W ten sposób został ustalony porządek II sesji Rady Miejskiej w Mosinie.

do punktu 6. – Stwierdzenie wygaśnięcia mandatu radnej Zofii Springer (uchwała).

Przewodniczący obrad Jacek Szeszuła poinformował, że w związku z tym, iż Zofia Springer wygrała wybory na Burmistrza Gminy Mosina, Rada Miejska w Mosinie musi stwierdzić wygaśnięcie jej mandatu radnej. Podał przy tym podstawę prawną konieczności podjęcia stosownej uchwały. Następnie odczytał treść projektu uchwały w sprawie stwierdzenia wygaśnięcia mandatu radnej.

W związku z tym, że radni nie zgłosili żadnych pytań i uwag, prowadzący obrady Jacek Szeszuła poddał powyższy projekt uchwały pod głosowanie. W jego wyniku Rada Miejska w Mosinie podjęła Uchwałę nr II/5/06 w sprawie wygaśnięcia mandatu radnej jednogłośnie - 19 głosami „za”.

Uchwała ta stanowi załącznik niniejszego protokołu.

do punktu 7. – Ślubowanie Burmistrza.

Przewodniczący obrad Jacek Szeszuła poprosił radnych oraz zaproszonych gości o powstanie.

Burmistrz Gminy Mosina Zofia Springer złożyła ślubowanie w brzmieniu: **„Obejmując urząd Burmistrza Gminy Mosina uroczyście ślubuję, że dochowam wierności prawu, a powierzony mi urząd sprawować będę tylko dla dobra publicznego i pomyślności mieszkańców gminy. Tak mi dopomóż Bóg.”**

do punktu 8. – Wystąpienie programowe Burmistrza Gminy Mosina.

Burmistrz Gminy Mosina Zofia Springer wygłosiła przemówienie, którego tekst stanowi *załącznik niniejszego protokołu*.

Prowadzący obrady Jacek Szeszuła w imieniu Rady Miejskiej w Mosinie złożył na ręce Burmistrza Zofii Springer kwiaty, wraz z życzeniami z okazji objęcia stanowiska Burmistrza Gminy Mosina.

do punktu 9. – Sprawy organizacyjne i bieżące Rady Miejskiej.

Przewodniczący obrad Jacek Szeszuła poinformował, iż Biuro Rady wystąpi do Komisarza Wyborczego o wskazanie, na podstawie materiałów wyborczych, kto obejmie mandat radnego w miejsce wygaszonego mandatu Zofii Springer. Następnie powiadomił, że

w listopadzie 2005 roku, Rada Miejska w Mosinie przyjęła deklarację dotyczącą Kodeksu Etycznego Radnego. Wyraził pogląd, iż jest to taki moment, że warto przypomnieć jego treść.

Wiceprzewodnicząca Rady Miejskiej w Mosinie Barbara Czaińska odczytała treść załącznika do deklaracji Rady Miejskiej w Mosinie z dnia 30 listopada 2005 r. w sprawie Kodeksu Etycznego Radnego Rady Miejskiej w Mosinie, którego kserokopia stanowi *załącznik niniejszego protokołu*.

Przewodniczący obrad Jacek Szeszuła poinformował, że do dnia 27 grudnia należy wypełnić oświadczenia majątkowe. Przypomnił przy tym, iż w „książeczce” pt. „Zbiór prawa samorządowego” w art. 24h - 24l, są odpowiednie sformułowania, którymi można się posłużyć. Następnie stwierdził, że rozdział V Statutu Gminy Mosina wskazuje i określa tryb pracy Rady. Nakłada on określone obowiązki, stąd też będzie się on starał o sprawne przeprowadzanie sesji. Sprawne, czyli w optymalnym czasie takim, który powinien „nas” wszystkich zadawać. W tym celu praca radnych musi efektywna, dyskusje i wystąpienia merytoryczne muszą być krótkie, zwięzłe. Wyraził pogląd, iż „tu” nie chodzi o to, że mają trwać minutę czy półtorej minuty, ale by w sposób zwięzły przedstawić swoje myśli. W przypadku przedłużania sesji, niestety będzie on musiał korzystać z tychże uprawnień i obowiązków, które nakłada na niego Statut, łącznie z tym, aby nie dopuścić do sesji, która trwałaby do późnych godzin wieczornych. Wtedy bowiem trzeba będzie tę sesję przerwać i wskazać następny termin. Ze względu na pilny tryb prac, zwrócił się z prośbą do przewodniczących klubów o złożenie do środy, czyli do dnia 6 grudnia „list”, w których „państwo” w swoich klubach uzgodnili przynależność radnych do komisji stałych Rady Miejskiej oraz wskazania do Komisji Rewizyjnej. Zaapelował przy tym, żeby przynależność do tych komisji porozmieszczać proporcjonalnie, również według zainteresowań, żeby nie było przypadku, iż do jednej komisji zgłoszą się czterej radni, a inna będzie liczyła 15 lub więcej osób. Zwrócił też uwagę na konieczność pilnego ukonstytuowania się Komisji Promocji Gminy i Współpracy Samorządowej z tego względu, że to ta Komisja podejmuje starania i przedstawia kandydatury do Kapituły Medalu Rzeczypospolitej Mosińskiej. Z kolei wnioski są składane w określonym terminie, zatem praca Kapituły musi zakończyć się w końcu marca, jako że sesja kwietniowa dokonuje określonej procedury. To samo dotyczy Komisji Budżetu i Finansów, ze względu na prace budżetowe oraz podatki i różne inne sprawy w najbliższym czasie. Poinformował, iż wyjątkowo, ze względu na „goniące” Radę terminy, dwie kolejne sesje odbyły się w poniedziałek. Myśli on jednak, że należy kontynuować pewną tradycję, która już się przyjęła, aby sesje były w czwartek i kolejne sesje będą się odbywały w czwartki. Wyraził przy tym przypuszczenie, iż nie w tej sali, ale w mniejszej sali tzw. „kolumnowej”. Kolejna sesja będzie miała miejsce w dniu 14 grudnia o godz. 16.00. Nie zamierza on również zmieniać tego, co zostało wypracowane i co przyjęło się, mianowicie swoich dyżurów, które będą miały miejsce w poniedziałki od godz. 15 do 17. Co nie znaczy, że nie będzie go we wcześniejszych godzinach, jak i w inne dni. Do uzgodnienia w tej chwili pozostają następujące sprawy: dyżury radnych, spotkania przewodniczących klubów, jak i rozmowy dotyczące „kierownictwa” Rady, czyli „naszej” trójki. Poinformował, że „w tygodniu, w którym będzie sesja Rady, we wtorek przed sesją Rady, który normalnie jest wtorkiem, w którym obradują komisje, nie będzie wtorkiem działającym na rzecz komisji.” Chodzi o to, żeby był to dzień przeznaczony na obrady klubowe, czyli we wtorki przed sesjami spotykają kluby.

do punktu 10. – Zapytania i wnioski radnych.

Radni Rady Miejskiej w Mosinie, nie zgłosili żadnych zapytań i wniosków.

do punktu 11. – Zakończenie sesji.

Przewodniczący obrad Jacek Szeszuła podziękował radnym, zaproszonym gościom oraz przybyłym mieszkańcom Gminy Mosina za udział w sesji i pożegnał ich, kończąc w ten sposób II sesję Rady Miejskiej w Mosinie o godz. 17.05.

Protokołowała

Joanna Nowaczyk

Przewodniczył

Jacek Szeszuła

**Radny nadzorujący
prowadzenie protokołu**

Jerzy Falbierski

Lista załączników

1. Uchwała nr II/5/06.
2. Przemówienie Burmistrza Gminy Mosina Zofii Springer.
3. Kserokopia załącznika do deklaracji Rady Miejskiej w Mosinie z dnia 30 listopada 2005 r. w sprawie Kodeksu Etycznego Radnego Rady Miejskiej w Mosinie.
4. Lista obecności radnych.
5. Lista zaproszonych gości.