

Protokół nr XVI/07
z XVI sesji Rady Miejskiej w Mosinie,
która odbyła się w dniu 31 maja 2007 r.
w Sali Imprezowej Mosińskiego Ośrodka Kultury, ul. Dworcowa 4.

Proponowany porządek obrad:

1. Otwarcie sesji.
2. Stwierdzenie quorum.
3. Wybór Komisji Wnioskowo-Skrutacyjnej.
4. Wybór nadzorującego sporządzenie protokołu.
5. Przyjęcie protokołów z X i XI sesji Rady Miejskiej w Mosinie.
6. Ustalenie porządku obrad.
7. Zmiana „Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na rok 2007” (uchwała).
8. Zmiana „Gminnego Programu Przeciwdziałania Narkomanii na rok 2007” (uchwała).
9. Wyrażenie zgody na udzielenie bonifikaty od opłaty z tytułu przekształcenia prawa użytkowania wieczystego w prawo własności:
 - a) Hannie Adamkiewicz (uchwała),
 - b) Marianowi Jankowiakowi (uchwała),
 - c) Irenie Paikert, Katarzynie Paikert, Wojciechowi Paikert i Łukaszowi Paikert (uchwała),
 - d) Bernadecie i Zbigniewowi Pewniak (uchwała),
 - e) Janinie i Anzelmowi Szymańskim (uchwała).
10. Zmiany w składzie komisji stałych Rady Miejskiej w Mosinie (uchwała).
11. Sprawozdanie Pełniącego Funkcję Burmistrza Gminy Mosina z działalności od 15 do 31 maja 2007 r.
12. Sprawy organizacyjne i bieżące Rady Miejskiej.
13. Zapytania i wnioski radnych.
14. Zakończenie sesji.

Przebieg sesji:

do punktu 1. – Otwarcie sesji.

Otwarcia sesji o godzinie 16.10 dokonał Przewodniczący Rady Miejskiej w Mosinie Jacek Szeszuła. Powitał przy tym przybyłych na sesję radnych, zaproszonych gości oraz mieszkańców Gminy Mosina.

do punktu 2. – Stwierdzenie quorum.

Przewodniczący obrad Jacek Szeszuła na podstawie listy obecności stwierdził, że w XVI sesji Rady Miejskiej w Mosinie bierze udział 20 radnych, co stanowi 95,24% ogólnego stanu osobowego Rady Miejskiej, w związku z czym Rada Miejska w Mosinie ma wszelkiego rodzaju funkcje uchwałodawcze. Nieobecny był radny Waldemar Wiązek ze względu na stan zdrowia.

Lista obecności radnych stanowi załącznik niniejszego protokołu.

Na sesję zostali zaproszeni goście, których lista również jest załącznikiem niniejszego protokołu.

do punktu 3. – Wybór Komisji Wnioskowo-Skrutacyjnej.

Prowadzący obrady Jacek Szeszuła zaproponował, aby funkcję członków Komisji Wnioskowo-Skrutacyjnej pełnili radni:

- a) Paweł Przybył,
- b) Waldemar Waligórski.

W związku z tym, że wyżej wymienieni radni wyrazili zgodę na kandydowanie do Komisji Wnioskowo-Skrutacyjnej, a pozostali radni nie zgłosili innych kandydatur, przewodniczący obrad Jacek Szeszuła poddał pod głosowanie kandydaturę radnego Pawła Przybyła oraz kandydaturę radnego Waldemara Waligórskiego. W jego wyniku Rada Miejska w Mosinie 18 głosami „za”, przy 2 głosach „wstrzymujących się”, wybrała Komisję Wnioskowo-Skrutacyjną w składzie: radny Paweł Przybył i radny Waldemar Waligórski.

do punktu 4. – Wybór nadzorującego sporządzenie protokołu.

Prowadzący obrady Jacek Szeszuła zaproponował, aby nadzór nad sporządzeniem protokołu z XVI sesji Rady Miejskiej w Mosinie sprawował radny Stanisław Mikołajczak. Radny Stanisław Mikołajczak wyraził zgodę na powyższą propozycję.

W związku z tym, że nie zostały zgłoszone inne kandydatury, przewodniczący obrad Jacek Szeszuła poddał pod głosowanie kandydaturę radnego Stanisława Mikołajczaka na nadzorującego sporządzenie protokołu z XVI sesji Rady Miejskiej w Mosinie. W jego wyniku Rada Miejska w Mosinie 19 głosami „za”, przy 1 głosie „wstrzymującym się”, wybrała radnego Stanisława Mikołajczaka do nadzorowania sporządzenia protokołu z XVI sesji Rady Miejskiej w Mosinie.

do punktu 5. – Przyjęcie protokołów z X i XI sesji Rady Miejskiej w Mosinie.

Prowadzący obrady Jacek Szeszuła przypomniał, że na X sesji Rady Miejskiej w Mosinie sprawującym nadzór nad sporządzeniem protokołu był radny Leszek Dymalski. Stwierdził przy tym, że był to protokół niezmiernie obszerny, ponieważ sesja ta toczyła się w ciągu dwóch dni i „nie będziemy mogli” go przyjąć w dniu dzisiejszym, ponieważ wyżej wymieniony radny jeszcze „ten” protokół „przepracowuje”.

Przewodniczący obrad Jacek Szeszuła przypomniał, że na XI sesji Rady Miejskiej w Mosinie, odbytej w dniu 6 kwietnia 2007 r., sprawującym nadzór nad sporządzeniem protokołu był radny Kordian Kleiber, który złożył pod nim podpis.

W związku z tym, że radni nie zgłosili żadnych pytań i uwag, prowadzący obrady Jacek Szeszuła zaproponował, aby protokół z XI sesji Rady Miejskiej w Mosinie został przyjęty przez nią bez odczytania i poddał swój wniosek pod głosowanie. W jego wyniku Rada Miejska w Mosinie przyjęła powyższy wniosek jednogłośnie, czyli 20 głosami „za”.

do punktu 6. – Ustalenie porządku obrad.

Proponowany porządek XVI sesji Rady Miejskiej w Mosinie, który został wyżej przedstawiony oraz niezbędne materiały jej dotyczące, radni Rady Miejskiej w Mosinie otrzymali wraz z zaproszeniami na nią.

Przewodniczący obrad Jacek Szeszuła stwierdził, że „państwo radni” w przewidzianym trybie otrzymali porządek obrad. Następnie odczytał pismo Pełniącego Funkcję Burmistrza Gminy Mosina Piotra Janickiego nr BG/0114/1/07 z dnia 31 maja 2007 r. dotyczące wycofania z porządku XVI sesji Rady Miejskiej w Mosinie punktów: 7, 8 i 9, które *stanowi załącznik niniejszego protokołu*. Poinformował przy tym, że w związku z tym, iż „państwo” radni otrzymali z wielkim wyprzedzeniem „tenże program rady”, a dysponentem prawnym „tychże punktów” jest „pan burmistrz”, który nie wycofuje w tej chwili – po rozpoczęciu XVI sesji Rady Miejskiej w Mosinie, ale „przedtem”, proponowany porządek wyżej wymienionej sesji Rady Miejskiej przedstawia się następująco:

1. Otwarcie sesji.
2. Stwierdzenie quorum.
3. Wybór Komisji Wnioskowo-Skrutacyjnej.
4. Wybór nadzorującego sporządzenie protokołu.
5. Przyjęcie protokołów z X i XI sesji Rady Miejskiej w Mosinie.
6. Ustalenie porządku obrad.
7. Zmiany w składzie komisji stałych Rady Miejskiej w Mosinie (uchwała).
8. Sprawozdanie Pełniącego Funkcję Burmistrza Gminy Mosina z działalności od 15 do 31 maja 2007 r.
9. Sprawy organizacyjne i bieżące Rady Miejskiej.
10. Zapytania i wnioski radnych.
11. Zakończenie sesji.

W związku z tym, że radni nie zgłosili żadnych wniosków, uwag i pytań, proponowany stał się obowiązującym porządkiem XVI sesji Rady Miejskiej w Mosinie.

do punktu 7. – Zmiany w składzie komisji stałych Rady Miejskiej w Mosinie (uchwała).

Prowadzący obrady Jacek Szeszuła powiadomił, że do Biura Rady Miejskiej w Mosinie wpłynął wniosek radnej Małgorzaty Twardowskiej, która zwraca się do Rady Miejskiej o odwołanie jej ze składu Komisji Ochrony Środowiska i Rolnictwa.

Pismo w powyższej sprawie stanowi załącznik niniejszego protokołu.

Radna Małgorzata Twardowska zapewniła, że jej decyzje są przemyślane i zwraca się o przychylenie się do jej prośby. Wyraziła przy tym przekonanie, że radni, którzy poznali ją w poprzednich latach, wiedzą, iż zawsze próbuje ona rzetelnie wywiązać się ze swoich obowiązków. Poinformowała też, że funkcje, które pełni ona, zmusiły ją do „wyjścia z jednej z komisji”. Przypomniała przy tym, że zgodnie „ze statutem”, radny zobowiązany jest pracować obowiązkowo „w dwóch komisjach”. W związku z tym, że chce ona rzetelnie wywiązywać się z nałożonych obowiązków, „z jednej komisji” jest zmuszona „wyjść”. Zwróciła się przy tym z prośbą, „abyście przyjęli” jej decyzję.

W związku z tym, że radni nie zgłosili żadnych wniosków, uwag i pytań, przewodniczący obrad Jacek Szeszuła poddał pod głosowanie projekt uchwały w sprawie zmian w składzie komisji stałych Rady Miejskiej w Mosinie, który *stanowi załącznik niniejszego protokołu*. W jego wyniku Rada Miejska w Mosinie nie podjęła uchwały w powyższej sprawie 10 głosami „za”, przy 10 głosach „przeciw”.

do punktu 8. – Sprawozdanie Pełniącego Funkcję Burmistrza Gminy Mosina z działalności od 15 do 31 maja 2007 r.

Pełniący Funkcję Burmistrza Gminy Mosina Piotr Janicki powiadomił, że „w miesiącu kwietniu” powołano Sekretarza Gminy Mosina Grzegorza Błażejczaka, rozpisano konkurs na Zastępcę Kierownika Referatu Inwestycji – wyłonioną kandydatkę Agnieszka Grabarczyk zatrudniono od dnia „14 maja”. W tym samym miesiącu uległ wypadkowi przy pracy p. Grzegorz Rożek – dokumentację wysłano „w maju” do ZUS i PZU. Zarządzeniem burmistrza z dnia 7 maja br. powołano p. Witolda Wińskiego na stanowisko zastępcy burmistrza. Poinformował też, że w dniu 17 maja br. wypowiedziano umowę o pracę z jednomiesięcznym wypowiedzeniem jednemu z pracowników Referatu Oświaty. Powiadomił także, że Referat Inwestycji w okresie od „26 kwietnia do 28 maja”: przygotował i zlecił wykonanie prac związanych ze studnią głębinową w Głuszynie Leśnej, przygotował i przeprowadził przetarg na oświetlenie, w którym zaoszczędzono około 70.000,00 zł, przygotowano oraz zlecono projekt sieci wodociągowej i kanalizacyjnej w ul. Bolesława Krzywoustego w Mosinie, przygotowano materiały do przeprowadzenia procedury przetargowej na wyposażenie w meble sali gimnastycznej w Pecnej, wymiany poszycia dachu

remizy w Mosinie, wymiany poszycia dachu Przedszkola Nr 4 w Mosinie. Prowadzono również negocjacje – przygotowanie stanowiska w celu realizacji przez „AQUANET” inwestycji z Funduszu Spójności. Przygotowano też spotkanie z dyrektorami placówek oświatowych w sprawie opracowania projektów edukacyjnych, przeprowadzono uzgodnienia i uzyskano pozwolenie na przeprowadzenie prac w Izbie Muzealnej – konsultacje z konserwatorem zabytków i Starostwem Powiatowym w Poznaniu, przygotowano załączniki inwestycyjne do budżetu Gminy Mosina, aktualizowano Plan Rozwoju Lokalnego, wydano 14 decyzji na zajęcie pasa drogowego, dokonano 20 przekształceń terenów i odbiorów, uzgodniono 9 projektów decyzji o warunkach zabudowy i 1 dotyczył planu zagospodarowania przestrzennego, wydano i uzgodniono do akceptacji koncepcję lokalizacji mostu w Rogalinie, uzgodniono do projektu sieci wodociągowej dla obsługi osiedla „Pod Dębami” w Rogalinie, wstępne uzgodnienia dotyczące koncepcji programowo-przestrzennej budowy magistrali linii światłowodowej relacji Poznań – Wrocław. Ponadto na bieżąco obsługiwano wykonywane prace remontowe – zlecono wykonanie ich Zakładowi Usług Komunalnych w Mosinie, prowadzono bieżącą pracę. Przekazano też pozwolenie na budowę dotyczące projektu chodnika w Rogalinie, negocjowano z „AQUANET-em” w sprawie inwestorstwa zastępczego, prowadzono inwestycję w sprawie projektu remontu mostu w ul. Lipowej w Krosinku, prowadzono nadzór nad pracami prowadzonymi przez „HYDROBUDOWĘ-9” w Krośnie, uzyskano pozwolenie na gaz dla Mosińskiego Ośrodka Kultury i Przedszkola Nr 4 w Mosinie. Poinformował również, że „Referat Promocji i Kultury Społecznej” promował gminę w ramach współpracy z Poznańską Lokalną Organizacją Turystyczną na targach „MARKET-TOUR” w Szczecinie, podjęto rozmowy z jednym z wydawnictw na temat wydawania bezpłatnej broszury informacyjno-promocyjnej Gminy Mosina – umowa jest w fazie negocjacji, promocja „Dni Mosiny” na różnych stronach internetowych, przystąpienie Gminy Mosina do Wielkopolskiej Sieci Innowacyjnej, której celem jest między innymi prezentacja oferty dotyczącej wspierania przedsiębiorczości, przygotowano dyplomy z okazji 80-lecia szpitala w Ludwikowie, zamówiono wykonanie figurek „Eleganta” z wosku pszczelego jako upominku dla wyróżniających się osób. Odbyło się też spotkanie z przedstawicielami firmy „ART-GRAFIK” w sprawie oferty wystawienia tablicy ogłoszeniowej przy „urzędzie miasta” sfinansowanej całkowicie przez wpływy z reklam, zaktualizowano zakładki, adresy i dane kontaktowe na stronie miejskiej oraz na bieżąco zamieszczono informacje, komunikaty oraz artykuły z gazet na stronie www.mosina.pl, przeprowadzono rekrutację do punktu informacji turystycznej w Rogalinie oraz pozyskano materiały promocyjne – punkt zaingeruje działalność od czerwca br. i będzie dostępny dla turystów w weekendy aż do końca września. Powiadomił także, że Gminne Centrum Informacji w Mosinie opracowało materiały na stronę internetową GCI, powstała nowa zakładka dla osób niepełnosprawnych zawierająca kompleksowe informacje dotyczące rynku pracy, prawa, organizacji i stowarzyszeń działających na rzecz osób niepełnosprawnych, przygotowano dokumentację dotyczącą ubiegania się przez grupę partnerską „II Głos nad Wartą” dofinansowania na wydanie folderu turystycznego w ramach projektu „Turystyka – wspólna sprawa”: wniosek został wysłany do Warszawy w dniu „28 maja” i czeka na rozpatrzenie. Poinformował również, że na bieżąco GCI współpracuje z przedsiębiorcami w kwestiach pozyskania ofert pracy, udziela pomocy osobom poszukującym pracy przez informowanie o istniejących ofertach pracy, pomoc w redagowaniu dokumentów aplikacyjnych, na bieżąco aktualizowana jest strona GCI. Powiadomił też, że Referat Ochrony Środowiska, Rolnictwa i Leśnictwa zajmował się między innymi takimi sprawami jak: wszczęcie postępowania w sprawie wydania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach zgody na realizację przedsięwzięcia – 5 takich postępowań wszczęto, wydano decyzje o środowiskowych uwarunkowaniach zgody na realizację przedsięwzięcia – również 5 takich decyzji wydano, decyzje na wycinkę drzew – 9 takich decyzji. Decyzje te wydano

po oględzinach w terenie. Wystąpiono do Starostwa Powiatowego w Poznaniu o zezwolenie na wycinkę drzew z terenu dróg gminnych – 2 takie sprawy, wydanie decyzji jest poprzedzono oględzinami w terenie. Uzupełniono ankietę pod nazwą: „Rozwój turystyki kajakowej na rzece Warcie”. Zawarto wstępne porozumienie z Nadleśnictwem Konstantynowo w sprawie uporządkowania mogił z okresu II wojny światowej, również dokonano oględzin w terenie w związku z placem zabaw w Krośnie, zawarto jedną umowę na dzierżawę gruntów rolnych należących do gminy, powołano skład komisji do spraw szacowania strat spowodowanych klęskami żywiołowymi, zorganizowano spotkanie w celu polubownego rozstrzygnięcia sporu dotyczącego szkód łowieckich w uprawach polowych, wydano jedno zezwolenie na opróżnianie zbiorników bezodpływowych, wydano jedno postanowienie w sprawie opinii „Projektu prac geologicznych, uzupełniono ankietę dla Instytutu Meteorologii i Gospodarki Wodnej w sprawie programu ochrony środowiska dla powiatu poznańskiego, powiadomiono Wojewódzki Inspektorat Ochrony Środowiska oraz „starostwo powiatowe” o nieprawidłowościach w działalności firm „STORAENSO – POLAND” oraz „ANTON RÖHR” w Mosinie przy ul. Gałczyńskiego, udzielono odpowiedzi sołtysom Sołectw Dymaczewo Nowe i Dymaczewo Stare w sprawie wycinki trawy przy klubach wiejskich, wydano postanowienia w sprawie zaopiniowania programu gospodarki odpadami niebezpiecznymi, zrealizowano życzenia rad sołeckich Sołectwa Mieczewo i Sołectwa Czapury oraz zarządów osiedli w Mosinie – zabrano pojemniki do segregacji odpadów, uzupełniono dla Marszałka Województwa Wielkopolskiego ankietę z realizacji programu gospodarki odpadami dla województwa wielkopolskiego, zwrócono się do Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej w Poznaniu o uporządkowanie terenów nad Wartą, udzielono odpowiedzi na wniosek radnego w sprawie porządku na placu zabaw i wystąpiono do prywatnego właściciela działki o jej uporządkowanie, zlecono ZUK-owi uporządkowanie terenów gminnych oraz wycinkę drzew i krzewów z dróg gminnych – 3 takie zlecenia. Poinformował także, że w Referacie Planowania Przestrzennego i Budownictwa w okresie od „24 kwietnia do 29 maja” przygotowano decyzje oraz wydano postanowienia i zaświadczenia związane z profilem pracy referatu, odbyło się: spotkanie z przedstawicielem firmy „STORAENSO – POLAND” w sprawie zamiany gruntów oraz dalszego rozwoju firmy, spotkanie z przedstawicielem firmy z kapitałem zagranicznym zainteresowanym inwestowaniem na terenie gminy Mosina, spotkanie z właścicielami gruntów na terenie gminy w sprawie naliczenia renty planistycznej. Powiadomił również, że w Referacie Spraw Obywatelskich wydano decyzje administracyjne: jedną o uchyleniu czynności materialno-technicznej, jedną w sprawie umorzenia postępowania, wszczęto postępowanie w związku z przyjęciem wniosku o wymeldowanie – 3 takie przypadki, ewidencja ludności: zameldowanie na pobyt stały – 51 osób, wymeldowanie z pobytu stałego – 40, przemeldowanie na tereny gminy – 28, zameldowanie na pobyt czasowy powyżej 3 miesięcy – 14, urodzenia – 26, małżeństwa – 13, zgony – 27, rozwody – 3, upowszechnienie nowego dowodu osobistego – 323, przyjęcie wniosków o wydanie dowodu osobistego... Stwierdził przy tym, że nie wiadomo mu, czy „państwu to czytać”, gdyż jest to chyba dosyć nużące. W każdym bądź razie z działalności Referatu Spraw Obywatelskich w okresie, w którym ma on zdać sprawozdanie, to są między innymi zaświadczenia z ksiąg meldunkowych, udostępnienie danych osobowych, zmiany w zbiorze akt dodatkowych list wyborców, kancelaria tajna, archiwum zakładowe i zastępstwo kierownika USC. Poinformował też, że w okresie od 26 kwietnia do dnia dzisiejszego w Referacie Działalności Gospodarczej i Ochrony Zdrowia wydano 33 zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, 23 zaświadczenia o dokonaniu zmiany wpisu do ewidencji działalności gospodarczej, jest 20 decyzji o wykreśleniu z tej ewidencji, 14 zaświadczeń potwierdzających dane ze zbioru ewidencji działalności gospodarczej, wydano 1 postanowienie dotyczące przekazania sprawy do właściwego organu, 2 zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych,

jedno jednorazowe zezwolenie na sprzedaż napojów alkoholowych, 6 decyzji dotyczących wygaśnięcia zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych w związku z likwidacją przez przedsiębiorcę punktu sprzedaży. Ponadto prowadzone są zapisy na bezpłatne badanie mammograficzne dla kobiet w wieku od 50 do 69 lat, które w okresie ostatnich dwóch lat nie korzystały z bezpłatnego badania. Wykonane one zostaną w mammobusie przy Mosińskim Ośrodku Kultury przy ul. Dworcowej 4 w dniu 16 czerwca 2007 r. przez Ośrodek Profilaktyki i Epidemiologii Nowotworu w Poznaniu. Powiadomił także, że w ramach pracy Referatu Oświaty, jego kierownik uczestniczył w posiedzeniu komisji rekrutacji przyjęcia dzieci do przedszkoli publicznych Gminy Mosina. Przyjmowano arkusze organizacyjne pracy szkół i przedszkoli Gminy Mosina za rok szkolny 2007/2008, prace związane z ogłoszeniem konkursów na stanowiska dyrektorów szkół i przedszkoli na terenie gminy Mosina, przygotowano decyzję i zezwolenie na prowadzenie przedszkola publicznego przez osobę fizyczną w Rogalinku, sporządzono noty obciążeniowe dotyczące refundacji kosztów ponoszonych przez Gminę Mosina na dzieci będące mieszkańcami miasta Poznania oraz miasta Puszczykowo uczęszczających do prywatnego przedszkola „Koniczynka” w Mosinie, naliczenie odpisu na fundusz socjalny dla emerytowanych nauczycieli i pracowników oświaty, przygotowano wypłaty w miesiącu czerwcu 2007 r., listy uczniów, którym Burmistrz Gminy Mosina w roku 2006/2007 przyznał stypendia szkolne o charakterze socjalnym – została wypłacona druga transza, sporządzono do przekazania dyrektorom szkół i przedszkoli informacje o kwotach wydatków, plany finansowe, uchwałę nr XIII/67/07 Rady Miejskiej w Mosinie z dnia 14 maja 2007 r., udzielenie odpowiedzi na korespondencję wpływającą do burmistrza. Poinformował również, że Biuro Rady Miejskiej przygotowało, protokołowało i sporządzało protokoły z posiedzeń poszczególnych komisji stałych Rady Miejskiej w Mosinie, przygotowało sesje Rady Miejskiej w dniach 14, 19 i 25 maja br., przekazało do rozpatrzenia przez Pełniącego Funkcję Burmistrza Gminy Mosina 8 wniosków i zapytań radnych Rady Miejskiej w Mosinie oraz wnioski z posiedzeń poszczególnych komisji stałych Rady Miejskiej w Mosinie, głównie dotyczące projektu budżetu Gminy Mosina na rok 2007, przygotowało podjęte przez Radę Miejską w Mosinie podczas sesji w dniach 26 kwietnia, 14 i 25 maja uchwały Rady Miejskiej w Mosinie do podpisu, a następnie przekazało je do organów nadzoru, a niektórych z nich – do publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego, współpracowało z „Merkuriuszem Mosińskim”, współpracowało z przedstawicielami jednostek pomocniczych Gminy Mosina w celu przeprowadzenia w nich wyborów władz i przygotowało oświadczenia majątkowe radnych Rady Miejskiej w Mosinie do publikacji ich w Biuletynie Informacji Publicznej. Powiadomił też, że Biuro Obsługi Interesantów realizowało zadania związane z bieżącą obsługą interesantów Urzędu Miejskiego w Mosinie w ramach powierzonych mu zadań. W „tym” okresie wprowadzono wnioski i informacje dotyczące uzyskania paszportów w Wielkopolskim Urzędzie Wojewódzkim w Poznaniu. Poinformował także, że udzielono ślubów cywilnych 5 parom małżeńskim. Powiadomił również, że Referat Geodezji i Nieruchomości wystosował wnioski komunalizujące do Wojewody Wielkopolskiego o nieodpłatne przekazanie na rzecz Gminy Mosina 121 nieruchomości o łącznej powierzchni 39 ha, przygotowano 21 zarządzeń Pełniącego Funkcję Burmistrza Gminy Mosina dotyczących wywieszenia wykazu nieruchomości przeznaczonych do sprzedaży, 12 zarządzeń, które zgodnie z ustawą o gospodarce nieruchomościami, były wywieszone na tablicach ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Mosinie i stronie BIP od dnia 16 kwietnia do dnia 7 maja 2007 r., nabyto nieruchomości stanowiące drogi publiczne dotyczące działek 30/33, 30/34 obręb Dymaczewo Stare o łącznej powierzchni 4 769 m², zgodnie z miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego, działki 65/5 obręb Czapury o łącznej powierzchni 757 m², zgodnie z decyzją ustalającą lokalizację inwestycji celu publicznego. Zamieniono grunty w Krosinku dotyczące działek: 150/5, 150/6, 150/7 w rejonie ul. Lipowej, stanowiących

własność Gminy Mosina, na działki: 151/2, 152/4 w rejonie ul. Lipowej, stanowiących własność prywatną. Zamiany dokonano zgodnie z miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego. Przyznano odszkodowania za grunt stanowiący drogę, który z mocy prawa, zgodnie z miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego, przeszedł na własność Gminy Mosina – jest to obręb Nowinki o powierzchni 3 395 m². Powołano komisję przetargową na zbycie działek i przeprowadzono przetarg na wybór rzeczoznawcy, zbyto nieruchomości w drodze bezprzetargowej na poprawę warunków zagospodarowania nieruchomości przyległej: działka nr 509/6 o powierzchni 8 m² w Mosinie – ul. Świerkowa. Wydano decyzję dotyczącą ustalenia wysokości opłat adiacenckich w wysokości 9.934,50 zł – dotyczyło to nieruchomości w Nowinkach. Ogłoszono następujące przetargi ustne i nieograniczone: na sprzedaż 21 nieruchomości gruntowych przeznaczonych pod zabudowę mieszkaniową jednorodzinną w rejonie ul. Pożegowskiej, Wodnej, Mokrej, Nizinnej i Różanej w Krosinku, na sprzedaż nieruchomości gruntowej przeznaczonej pod budowę lecznicy weterynaryjnej w rejonie ul. Mostowej i Kanałowej w Mosinie, na sprzedaż 5 nieruchomości przeznaczonych pod usługi – 3 przy ul. Konopnickiej w Mosinie, 2 w Krośnie w rejonie ul. Bocznej i Piaskowej, na sprzedaż 4 nieruchomości gruntowych przeznaczonych pod zabudowę letniskową w Dymaczewie Nowym w rejonie ul. Pogodnej, na sprzedaż 1 nieruchomości gruntowej położonej w Krośnie przeznaczonej pod zabudowę mieszkaniową wielorodzinną. Wystawione na przetarg ustny nieograniczony nieruchomości gruntowe mają łączną wartość po cenie wywoławczej 4.979.918 zł. Przetargi odbędą się w terminach: 19 i 20 czerwca 2007 r. oraz 20 lipca 2007 r. Przygotowano specyfikację istotnych warunków zamówienia i ogłoszono przetarg nieograniczony na wybór rzeczoznawcy majątkowego do obsługi Gminy Mosina – termin przetargu: 11 czerwca 2007 r. Prowadzono postępowanie w celu przygotowania gruntu pod zabudowę wielorodzinną na terenie byłej bazy Zakładu Usług Komunalnych w Mosinie przy ul. Krotowskiego, budowy mieszkań komunalnych przy ul. Fiedlera w Mosinie oraz dalszej oferty pod zabudowę mieszkaniową jednorodzinną przy ul. Kalinowej i Fiedlera w Mosinie. Przygotowano 2 umowy użyczenia nieruchomości dla Sołectwa Świątniki oraz Gminnego Stowarzyszenia Pomocy Rodzinnie. W „powyższym okresie” z Referatu Geodezji i Nieruchomości „wyszło” około 380 pism.

Prowadzący obrady Jacek Szeszuła stwierdził, że niejako częścią naturalną byłoby w tej chwili udzielenie „państwu” możliwości zadawania pytań „panu burmistrzowi”. Zapytał przy tym, czy „państwo” radni wyrażą zgodę, aby „ten punkt przenieść na drugą sesję”, żeby nie powiełać „tego samego”.

Radny Marian Kunaj zwrócił się o wyjaśnienie, o co chodziło „z tym dachem na straży pożarnej” – wymianą „tego” dachu.

Pełniący Funkcję Burmistrza Gminy Mosina Piotr Janicki poinformował, że zostały przygotowane materiały do przeprowadzenia procedury przetargowej na wymianę poszycia dachu w remizie w Mosinie.

do punktu 9. – Sprawy organizacyjne i bieżące Rady Miejskiej.

Przewodniczący obrad Jacek Szeszuła powiadomił, że jeżeli nie będzie nadzwyczajnych sesji Rady Miejskiej w Mosinie, to na sesji w dniu 28 czerwca br., poprosi przewodniczących komisji stałych Rady Miejskiej o krótkie sprawozdania z działalności tych komisji.

do punktu 10. – Zapytania i wnioski radnych.

Prowadzący obrady Jacek Szeszuła zwrócił się z prośbą do „państwa” radnych, aby punkt 10 przenieść „na tą drugą sesję”, będącą sesją nadzwyczajną. Stwierdził przy tym,

że jeśli nie usłyszy sprzeciwu, czy też propozycji zadawania pytań, to uzna on, iż zostało „to” przyjęte.

Radny Waldemar Waligórski zapytał, czy „wszystkiego nie możemy przenieść na następną sesję” Rady Miejskiej w Mosinie: sprawozdania „w tej chwili”, zapytania – „na następnej sesji”. Stwierdził przy tym, że nie wiadomo mu, czemu ma to służyć, jeżeli „przenosimy wszystko” na następną sesję Rady Miejskiej w Mosinie.

Przewodniczący obrad Jacek Szeszuła zapewnił, że „możemy procedować, możemy te punkty realizować”. Zwrócił przy tym uwagę, że jest on przy punkcie 10., czyli „starym” 13. – Zapytania i wnioski radnych. Poinformował też, że zmierzał on do tego, aby na tej sesji Rady Miejskiej w Mosinie, która ma nastąpić „za chwilę”, „nie powielać sesji XVI i sesji XVII” Rady Miejskiej, czyli żeby w jednym punkcie zablokować to, co „państwo sobie życzą”, ale jeśli jest inna wola, to „proszę uprzejmie”.

Radny Waldemar Waligórski stwierdził, że on jeszcze raz zgłasza się, gdyż „pan” podchodzi do „tego”, a on nie musi zostać „na następnej” – nie wiadomo mu, czy będzie następna sesja Rady Miejskiej w Mosinie.

Prowadzący obrady Jacek Szeszuła zwrócił uwagę, że „państwo radni” otrzymali zaproszenie na następną sesję Rady Miejskiej w Mosinie. Jeżeli „pana radnego” wolą jest nie uczestniczyć w niej, to jest to jego wola. W związku z tym rozumie on, że „pana” podpisu nie będzie na liście obecności.

Radna Maria Krause stwierdziła, że ona też w sprawie tej następnej sesji Rady Miejskiej w Mosinie w dniu dzisiejszym, czyli nadzwyczajnej sesji, którą proponuje „pan burmistrz”. Zwróciła przy tym uwagę, że wniosek „pana burmistrza” jest z dnia dzisiejszego i wydaje jej się, iż w dniu dzisiejszym, kiedy materiały „żeśmy otrzymali” w tej sprawie, której ma „to” ma dotyczyć, również w dniu dzisiejszym, to jest to dla niej termin za krótki, tym bardziej, że „nasz” statut „mówi”, iż radni powinni otrzymać przed sesją materiały 5 dni wcześniej. W związku z tym ona proponowałaby, jeżeli można, żeby „tę” sesję nadzwyczajną odbyć w terminie późniejszym.

Przewodniczący obrad Jacek Szeszuła zwrócił się do radcy prawnego Zygmunta Kmieciaka z zapytaniem, czy są przeszkody.

Radca prawny Zygmunt Kmieciak wyraził przekonanie, że „gwoli porządku” należałoby stwierdzić, iż „pan przewodniczący” nie przegłosował zmiany porządku „tej” sesji Rady Miejskiej w Mosinie. Stwierdził przy tym, że jest to poważne uchybienie. Trzeba bowiem kwalifikowanej większości, bezwzględnej większości ustawowej składu rady, a zatem dokonując zmiany dzisiejszego porządku obrad, trzeba było przegłosować. Nie wiadomo mu, czy on spóźnił się chwilę, czy nie zauważył „tego momentu”, ale nie było „to” przegłosowane – także jest to istotne uchybienie proceduralne – to na początek. Najpierw należało zgłosić porządek obrad „tej” sesji Rady Miejskiej w Mosinie, żeby dalej procedować – tego nie było.

Prowadzący obrady Jacek Szeszuła zwrócił uwagę, że radca prawny Zygmunt Kmieciak był „tam” obecny, gdyż on go witał na początku sesji Rady Miejskiej w Mosinie i on cały czas „tam” był. W związku z tym troszeczkę dziwi go, że wyżej wymieniony radca prawny nie zwrócił uwagi na to, co on mówił, na jego sposób prowadzenia sesji. Stwierdził też, że oczekuje on jego stanowiska na postawione „tutaj” pytanie przez radną Marię Krause – czy „ta” sesja może być, czy nie może być.

Radca prawny Zygmunt Kmieciak zwrócił się z prośbą o 5 minut przerwy, żeby rzeczywiście „ta” i następna sesja Rady Miejskiej w Mosinie miała prawidłowy przebieg, zapozna się on ze „statutem”.

Przewodniczący obrad Jacek Szeszuła zarządził przerwę w obradach.

Po wznowieniu XVI sesji Rady Miejskiej w Mosinie, prowadzący obrady Jacek Szeszuła przypomniał, że według „tego programu, który został poprawiony, jesteśmy w końcu punktu

13.”. Wyraził przy tym przekonanie, że „państwo radni” wykorzystali „ten” czas do swojej dyspozycji.

do punktu 11. – Zakończenie sesji.

Przewodniczący obrad Jacek Szeszuła zakończył XVI sesję Rady Miejskiej w Mosinie o godz. 17.15.

Protokołował
Piotr Sokółowski

Radny nadzorujący
sporządzenie protokołu
Stanisław Mikołajczak

Przewodniczył
Jacek Szeszuła

Lista załączników

1. Pismo Pełniącego Funkcję Burmistrza Piotra Janickiego nr BG/0114/1/07 z dnia 31 maja 2007 r.
2. Pismo radnej Małgorzaty Twardowskiej z dnia 11 maja 2007 r. w sprawie jej rezygnacji z pracy w Komisji Ochrony Środowiska i Rolnictwa.
3. Projekt uchwały w sprawie zmian w składzie komisji stałych Rady Miejskiej w Mosinie.
4. Lista obecności radnych.
5. Lista zaproszonych gości.