



U r z ą d M i e j s k i w M o s i n i e

pl. 20 Października 1
tel. +48 61 8109-500
www.mosina.pl

62-050 Mosina
fax +48 61 8109-558
boi@mosina.pl

Godziny urzędowania
Poniedziałek: 9:00 – 17:00; Wtorek – Piątek: 7:00 – 15:00

UDOSTĘPNIANIE DANYCH OSOBOWYCH

Wymagane dokumenty:

Dane z rejestru mieszkańców oraz rejestru PESEL udostępnia się na wniosek zainteresowanej osoby.

Dane z rejestru PESEL udostępnia minister właściwy do spraw wewnętrznych.

Dane z rejestrów mieszkańców udostępniają organy gmin prowadzące te rejestry.

Dane z Rejestru Dowodów Osobistych udostępniają minister właściwy do spraw wewnętrznych oraz organ gminy.

Odpowiedzialny Referat:

Urząd Miejski w Mosinie,
Referat Spraw Obywatelskich i Działalności Gospodarczej
pl. 20 Października 1,
I piętro, pok. 117, tel. 61 8109-565



Opłaty:

Udostępnienie danych z rejestru mieszkańców oraz rejestru PESEL następuje:

a) nieodpłatnie:

- organom administracji publicznej, sądom, prokuraturze,
- Policji, Straży Granicznej, Służbie Więziennej, Służbie Kontrowiadu Wojskowego, Służbie Wywiadu Wojskowego, Służbie Celnej, Żandarmerii Wojskowej, Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego i Agencji Wywiadu, Biuru Ochrony Rządu, Centralnemu Biuru Antykorupcyjnemu, Szefowi Krajowego Centrum Informacji Kryminalnych, organom wyborczym i strażom gminnym (miejskim),
- komornikom sądowym - w zakresie niezbędnym do prowadzenia postępowania egzekucyjnego
- organom kontroli skarbowej i wywiadu skarbowego,
- państwowym i samorządowym jednostkom organizacyjnym oraz innym podmiotom – w zakresie niezbędnym do realizacji zadań publicznych, określonych w odrębnych przepisach,
- Polskiemu Czerwonemu Krzyżowi – w zakresie danych osób poszukiwanych.

b) odpłatnie:

- osobom i jednostkom organizacyjnym – jeżeli wykażą w tym interes prawny,
- jednostkom organizacyjnym – w celach badawczych, statystycznych, badania opinii publicznej, jeżeli po wykorzystaniu dane te zostaną poddane takiej modyfikacji, która nie pozwoli ustalić tożsamości osób, których dane dotyczą,
- innym osobom i jednostkom organizacyjnym, jeżeli wykażą interes faktyczny w otrzymaniu danych, pod warunkiem uzyskania zgody osób, których dane dotyczą
-

Za udostępnienie jednostkowych danych opłata wynosi 31,00 zł i jest płacona na konto Urzędu Miejskiego w Mosinie nr :

Dowód uiszczenia opłaty dołącza się do wniosku.

Termin i sposób załatwienia: 7 dni.

Odmowa udostępnienia danych osobowych następuje w drodze decyzji administracyjnej.

Podstawa prawna:

art. 217 i 218 ustawy z dnia 14 czerwca 1960r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2017r., poz. 1257),

art. 46 i 47 ustawy z dnia 24 września 2010r. o ewidencji ludności (Dz. U. z 2017r., poz. 657, z późn.zm.),

art. 63 ustawy z dnia 6 sierpnia 2010r. o dowodach osobistych (Dz. U. z 2017r., poz. 1464 z późn.zm.),

Ustawa z dnia 16 listopada 2006r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2016r., poz. 1827 z późn.zm.).

Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 22 grudnia 2017r. w sprawie opłat za udostępnienie danych z rejestru mieszkańców oraz rejestru PESEL (Dz. U. z 2017r., poz. 2482),

Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 5 października 2011r. w sprawie określenia wzorów wniosków o udostępnienie danych z rejestru mieszkańców, rejestru zamieszkania cudzoziemców i rejestru PESEL oraz trybu uzyskiwania zgody na udostępnienie danych po wykazaniu interesu faktycznego (Dz. U. z 2016r., poz. 836).

Tryb odwoławczy:

Od decyzji administracyjnej odmawiającej udostępnienia danych osobowych przysługuje stronie prawo wniesienia odwołania do Wojewody Wielkopolskiego w Poznaniu, za pośrednictwem Burmistrza Gminy Mosina, w terminie 14 dni od daty jej doręczenia.

Inne informacje:

Dane z rejestru mieszkańców, rejestru zamieszkania cudzoziemców oraz rejestru PESEL udostępnia się na wniosek zainteresowanej osoby złożony w formie pisemnej lub w formie dokumentu elektronicznego przy wykorzystaniu środków komunikacji elektronicznej, na zasadach określonych w ustawie z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne. Zaświadczenie jest przekazywane, w zależności od żądania wnioskodawcy, w formie pisemnej lub w formie dokumentu elektronicznego przy wykorzystaniu środków komunikacji elektronicznej, na zasadach określonych w ustawie z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne.
