



ZEZWOLENIE NA ZAJĘCIE PASA DROGOWEGO

Wymagane dokumenty:

Wypełniony formularz wniosku wg załączonego wzoru.

Do wniosku należy dołączyć następujące dokumenty:

1. plan sytuacyjny w skali 1:1000 lub 1:500 z zaznaczeniem granic i podaniem wymiarów planowanej powierzchni zajęcia pasa drogowego, a w przypadku umieszczenia reklamy – z podaniem jej wymiarów;
2. zatwierdzony projekt organizacji ruchu, jeżeli zajęcie pasa drogowego wpływa na ruch drogowy lub ogranicza widoczność na drodze albo powoduje wprowadzenie zmian w istniejącej organizacji ruchu pojazdów lub pieszych; Projekt organizacji ruchu związany z robotami prowadzonymi w pasie drogowym powinien określać sposób zabezpieczenia tych robót zgodnie z wymogami bezpieczeństwa ruchu drogowego.
3. w przypadku zajęcia pasa drogowego w celu prowadzenia robót do wniosku dołączyć ogólny plan orientacyjny w skali 1:10.000 lub 1:25.000 z zaznaczeniem zajmowanego odcinka pasa drogowego oraz informację o sposobie zabezpieczenia robót, jeżeli nie jest wymagany projekt organizacji ruchu;
4. oświadczenie o posiadaniu ważnego pozwolenia na budowę obiektu umieszczanego w pasie drogowym lub o zgłoszeniu budowy lub prowadzonych robót właściwemu organowi administracji architektoniczno-budowlanej;
5. harmonogram robót prowadzonych w pasie drogowym, zwłaszcza w przypadkach etapowego prowadzenia robót;
6. projekt budowlany obiektu umieszczanego w pasie drogowym – do wglądu.



Odpowiedzialny Referat:

Urząd Miejski w Mosinie,
Referat Mienia Komunalnego
pl. 20 Października 1,
piętro, pok. 120, tel. 618 109 533 lub 526

Opłaty:

Zezwolenia na zajęcie pasa drogowego są zwolnione z opłaty skarbowej.

Ustala się następujące stawki opłat za zajęcie pasa drogowego na cele niezwiązane z budową, przebudową, remontem, utrzymaniem i ochroną dróg gminnych:

1. za prowadzenie robót w pasie drogowym za zajęcie 1 m² powierzchni jezdni:
 - a) przy zajęciu jezdni do 20 % szerokości włącznie – 2,00 zł,
 - b) przy zajęciu jezdni pow. 20 % do 50 % szerokości włącznie – 3,00 zł,
 - c) przy zajęciu jezdni pow. 50 % do całkowitego zajęcia jezdni – 5,00 zł,

2. za prowadzenie robót na poboczach, chodnikach, placach, zatokach postojowych i autobusowych, ścieżkach rowerowych i ciągach pieszych, za zajęcie 1 m² – 1,00 zł,
3. za prowadzenie robót na pozostałych elementach pasa drogowego (rowy, pasy zieleni), za zajęcie 1 m² – 1,00 zł,

przy czym zajęcie pasa drogowego przez okres krótszy niż 24 godziny jest traktowane jak zajęcie pasa drogowego przez 1 dzień.

Ustala się następujące stawki opłat rocznych za umieszczenie w pasie drogowym urządzeń infrastruktury technicznej niezwiązanej z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego za zajęcie 1 m² powierzchni pasa drogowego drogi zajętej przez rzut poziomy urządzeń:

1. na obiekcie inżynierskim (np. most, przepust, kładka itp.) – 150,00 zł,
2. poza obiektami inżynierskimi:
 - a) dla przyłączy kanalizacyjnych i wodociągowych – 10,00 zł
 - b) w pozostałych przypadkach – 20,00 zł.

Za niepełny rok kalendarzowy wysokość stawek opłat obliczana jest proporcjonalnie do liczby miesięcy umieszczenia urządzenia w pasie drogowym lub na drogowym obiekcie inżynierskim.

Zajęcie pasa drogowego przez krótszy okres niż 1 miesiąc jest traktowane jak zajęcie pasa drogowego przez 1 miesiąc.

Termin i sposób załatwienia: Wniosek w sprawie wydania zezwolenia na zajęcie pasa drogowego należy złożyć co najmniej 30 dni przed planowanym zajęciem pasa drogowego.

Podstawa prawna: Art. 40 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (j.t. Dz. U. z 2016 r. 1440.)
Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 1 czerwca 2004 r. w sprawie określenia warunków udzielania zezwoleń na zajęcie pasa drogowego (Dz. U. z 2004 r. Nr 140 poz. 1481)
Uchwała Nr XXXI/250/04 Rady Miejskiej w Mosinie z dnia 30 września 2004 r. w sprawie ustalenia stawek opłat za zajmowanie pasa drogowego dróg gminnych na cele niezwiązane z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego (Dz. Urz. Wojew. Wlkp. Nr 154, poz. 3272)

Tryb odwoławczy: Odwołanie wnosi się do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Poznaniu za pośrednictwem organu, który wydał decyzję. Odwołanie należy złożyć w sekretariacie lub Biurze Obsługi Interesantów. Odwołanie wnosi się w terminie 14 dni od doręczenia decyzji stronie.

Administracja pasem drogowym dróg powiatowych w obrębie administracyjnym miasta Mosina:

Na podstawie porozumienia z dnia 2 kwietnia 2009r. w sprawie powierzenia Gminie Mosina przez Powiat Poznański zadań publicznych z zakresu zarządzania drogami powiatowymi w granicach administracyjnych miasta Burmistrz Gminy Mosina pełni rolę zarządcy dróg powiatowych w obrębie administracyjnym miasta Mosina.

Drogi powiatowe - obręb miasto Mosina

2463P	Mosina	Śremska
2465P	Mosina	Leszczyńska
2466P	Mosina	Wawrzyniaka
2466P	Mosina	Sowiniecka
2463P	Mosina	Mostowa

Inne informacje:

W przypadku braku kompletu wymaganych dokumentów wnioskodawca zostanie wezwany do ich uzupełnienia i złożenia w Biurze Obsługi Interesanta Urzędu Miejskiego w Mosinie.

Jeżeli podmiot, który uzyskał zezwolenie, nie wypełnia określonych w nim warunków, organ, który wydał zezwolenie, wzywa go do niezwłocznego zaniechania naruszenia tych warunków. Jeżeli podmiot nadal narusza te warunki, organ może cofnąć, w drodze decyzji, zezwolenie bez odszkodowania.
