



.....
(miejscowość, data)

Nazwisko, imię wnioskodawcy

PESEL*

Nauczyciel (nazwa i adres szkoły)

Adres do korespondencji, telefon

Burmistrz Gminy Mosina
Pl. 20 Października 1
62-050 Mosina

Wniosek o wszczęcie postępowania egzaminacyjnego na stopień nauczyciela mianowanego

Na podstawie art. 9d ust. 7 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 roku - Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2021 r. poz. 1762), wnoszę o podjęcie postępowania egzaminacyjnego o nadanie stopnia awansu nauczyciela mianowanego. Zgodnie z § 9 ust. 1 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 26 lipca 2018 r. w sprawie uzyskiwania stopni awansu zawodowego przez nauczycieli (Dz. U. z 2020 r. poz. 2200) dołączam dokumentację:

- 1) kopie dokumentów potwierdzających posiadane kwalifikacje zawodowe poświadczone przez dyrektora szkoły za zgodność z oryginałem;
- 2) kopię aktu nadania stopnia nauczyciela kontraktowego, poświadczoną przez dyrektora szkoły za zgodność z oryginałem;
- 3) zaświadczenie dyrektora szkoły o:
 - a) wymiarze zatrudnienia oraz nauczanym przedmiocie lub rodzaju prowadzonych zajęć w dniu wydania zaświadczenia oraz w okresie odbywania stażu (1);
 - b) dacie zatwierdzenia planu rozwoju zawodowego i dacie złożenia sprawozdania z realizacji tego planu (2);
- 4) kopię sprawozdania z realizacji planu rozwoju zawodowego poświadczoną przez dyrektora szkoły za zgodność z oryginałem;
- 5) kopię oceny dorobku zawodowego za okres stażu, poświadczoną przez dyrektora szkoły za zgodność z oryginałem.

Na podstawie art. 9g ust. 5 ww. ustawy wnoszę o powołanie w skład komisji egzaminacyjnej przedstawiciela (3) (należy wpisać nazwę związku zawodowego lub - „nie dotyczy”).

(podpis nauczyciela-wnioskodawcy)

1. Jeżeli nauczyciel odbywał staż w więcej niż jednej szkole należy wskazać wszystkie szkoły, w których nauczyciel odbywał staż.

2. Jeżeli nauczyciel odbywał staż w wydłużonym okresie należy podać przyczyny wydłużenia okresu stażu oraz zaliczenia dotychczas odbytego stażu w przypadkach określonych w art. 9d ust. 5 i 5a oraz art. 9f ust. 2 i 4 Karty Nauczyciela, ze wskazaniem podstawy prawnej odpowiednio wydłużenia albo zaliczenia okresu stażu oraz okresu nieobecności w pracy lub niepozostawania w stosunku pracy.

3. Fakultatywnie

* Numer PESEL jest potrzebny do realizacji przez organ prowadzący szkołę, obowiązku przekazywania do Systemu Informacji Oświatowej danych dotyczących awansu zawodowego nauczyciela, wynikającego z art. 43 ust. 1 pkt 2 lit. a ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o systemie informacji oświatowej (Dz. U. z 2021 r. poz. 584 z późn. zm.)

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych zawartych we wniosku, w celu przeprowadzenia postępowania administracyjnego związanego z egzaminem na stopień nauczyciela mianowanego oraz potwierdzam zapoznanie z klauzulą informacyjną dot. przetwarzania danych osobowych.

Klauzula informacyjna

1. Administrator danych osobowych

Administratorem Państwa danych osobowych jest Gmina Mosina reprezentowana przez Burmistrza Gminy Mosina.

Z Administratorem można się kontaktować w następujący sposób:

- a) listownie: PL. 20 Października 1; 62-050 Mosina
- b) przez elektroniczną skrzynkę podawczą: /km1dkc653m/SkrytkaESP
- c) telefonicznie: +48 618-109-500

2. Inspektor ochrony danych

Możecie się Państwo kontaktować również z wyznaczonym Inspektorem Ochrony Danych pod adresem email: iod@mosina.pl

3. Cele i podstawy przetwarzania.

Państwa dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a i c Ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO), w celu realizacji zadań związanych z awansem zawodowym nauczycieli na podstawie art. 9d ust. 7 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 roku - Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2021 r. poz. 1762),

4. Odbiorcy danych osobowych

Odbiorcami Państwa danych osobowych będą podmioty upoważnione na podstawie przepisów prawa oraz inne podmioty, z którymi Administrator posiada stosowne zapisy o powierzeniu danych.

5. Prawa osób, których dane dotyczą

Zgodnie z przepisami prawa przysługuje Państwu:

- a) prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
 - b) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych;
 - c) prawo do usunięcia danych osobowych, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa lub w ramach sprawowania władzy publicznej;
 - d) prawo do ograniczenia przetwarzania danych;
 - e) prawo do wniesienia skargi do Prezesa UODO (na adres Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00 - 193 Warszawa)
6. Jeżeli przetwarzanie danych odbywa się na podstawie zgody na przetwarzanie danych, dysponenti danych mają prawo do cofnięcia zgody na przetwarzanie ich danych osobowych w dowolnym momencie, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
 7. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane do chwili realizacji zadania, do którego dane osobowe zostały zebrane a następnie, jeśli chodzi o materiały archiwalne, przez czas wynikający z przepisów ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.
 8. Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym. Osoba, której dane dotyczą jest zobowiązana do ich podania. Inne dane osobowe podane przez Panią/Pana nie na podstawie obowiązującego przepisu prawa, są podawane dobrowolnie, brak ich podania skutkować może m.in. ograniczeniem form komunikacji. W sytuacji dobrowolności podawania danych osobowych, zostanie Pani/Pan o tym fakcie poinformowana/y przez merytorycznego pracownika prowadzącego postępowanie.

.....
Data, czytelny podpis wnioskodawcy