

Uchwała Nr .....305...../2019  
ZARZĄDU POWIATU W POZNANIU  
z dnia .....19 marca... 2019 roku

**w sprawie: zatwierdzenia regulaminu określającego zasady likwidacji wyrobów zawierających azbest na terenie Powiatu Poznańskiego na rok 2019**

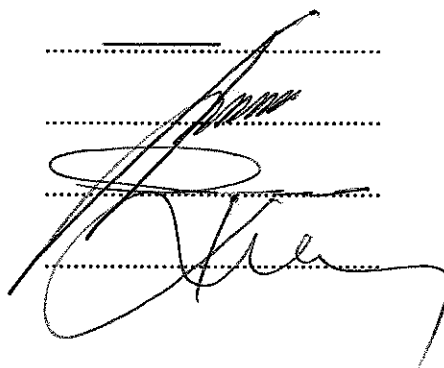
Na podstawie art. 32 ust. 1 i ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2018 r. poz. 995 ze zm.), art. 400a ust. 1 pkt 8 i 21 i art. 403 ust. 1 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2018 r. poz. 799 ze zm.), § 65 Uchwały Nr XLIV/628/V/2018 Rady Powiatu w Poznaniu z dnia 24 października 2018 r. w sprawie ustanowienia Statutu Powiatu Poznańskiego (Dz. Urz. Woj. Wlkp. poz. 8526 ze zm.), Zarząd Powiatu w Poznaniu uchwala, co następuje:

§1. Zatwierdza się Regulamin określający zasady likwidacji wyrobów zawierających azbest na terenie Powiatu Poznańskiego na rok 2019 stanowiący załącznik do uchwały.

§2. Wykonanie uchwały powierza się dyrektorowi Wydziału Ochrony Środowiska, Rolnictwa i Leśnictwa.

§3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Starosta	- Jan Grabkowski
Wicestarosta	- Tomasz Łubiński
Członek Zarządu	- Piotr Zalewski
Członek Zarządu	- Antoni Kalisz



**Uzasadnienie**  
do Uchwały Nr .....305...../2019  
Zarządu Powiatu w Poznaniu  
z dnia ...19...marca... 2019 r.

Powiat Poznański zamierza w bieżącym roku kontynuować realizację programu usuwania azbestu oraz wyrobów zawierających azbest na terenie powiatu poznańskiego przy udziale środków budżetu powiatu oraz budżetów gminnych.

W celu realizacji ww. programu, konieczne jest ustalenie zasad likwidacji wyrobów zawierających azbest na rok 2019.

W związku z powyższym, zasadne jest podjęcie niniejszej uchwały.

CZŁONEK ZARZĄDU  
  
Antoni Kalisz

**Regulamin określający zasady likwidacji wyrobów zawierających azbest  
na terenie Powiatu Poznańskiego na rok 2019**

**Rozdział I**

**Postanowienia ogólne**

§1. Regulamin określający zasady likwidacji wyrobów zawierających azbest na terenie Powiatu Poznańskiego na rok 2019, zwany dalej Regulaminem, określa tryb postępowania dotyczącego przyjmowania i rozpatrywania wniosków o wykonanie usługi demontażu wyrobów zawierających azbest i/lub usuwania odpadów zawierających azbest, realizacji zadania opisanego we wnioskach, a także sposób finansowania zadania i rozliczania środków finansowych na jego wykonanie.

§2. Likwidacja wyrobów zawierających azbest obejmuje:

- 1) demontaż wyrobów zawierających azbest z nieruchomości znajdujących się na terenie powiatu poznańskiego, pakowanie, transport i unieszkodliwienie tych wyrobów na składowisku odpadów zgodnie z obowiązującymi przepisami,
- 2) pakowanie wcześniej zdemontowanych wyrobów zawierających azbest z nieruchomości znajdujących się na terenie Powiatu Poznańskiego, transport i unieszkodliwienie tych wyrobów na składowisku odpadów zgodnie z obowiązującymi przepisami.

§3. Realizacja zadania określonego w § 1 ma na celu pomoc właścicielom nieruchomości zlokalizowanych na terenie powiatu poznańskiego w usuwaniu wyrobów zawierających azbest, zgodnie z „Programem Oczyszczania Kraju z Azbestu na lata 2009-2032” oraz aktualizowanym „Programem usuwania azbestu oraz wyrobów zawierających azbest na terenie powiatu poznańskiego”.

§4. Likwidację wyrobów zawierających azbest koordynuje Powiat Poznański z siedzibą w Poznaniu.

§5. 1. Użyte określenie „wyroby zawierające azbest” oznacza wyroby i materiały zawierające azbest w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 19 czerwca 1997 roku o zakazie stosowania wyrobów zawierających azbest (Dz. U. z 2017 r., poz. 2119).

2. Użyte określenie „program” oznacza wszelkie czynności podejmowane w ramach realizacji „Programu usuwania azbestu oraz wyrobów zawierających azbest na terenie powiatu poznańskiego”

**Rozdział II**

**Uczestnicy programu**

§6. 1. Do wzięcia udziału w likwidacji wyrobów zawierających azbest uprawnione są podmioty nieprowadzące działalności gospodarczej, do której stosuje się przepisy ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców, posiadające lub mające w zarządzie nieruchomość na terenie powiatu poznańskiego, na której znajdują się wyroby zawierające azbest i złożą wniosek do urzędu gminy właściwego według miejsca położenia nieruchomości.

2. Do korzystania ze środków finansowych, w przypadku niewykorzystania limitów w danej gminie przez podmioty określone w ust. 1, uprawnione stają się także rolnicze spółdzielnie produkcyjne, posiadające nieruchomość na terenie powiatu poznańskiego, na której znajdują się wyroby zawierające azbest.

3. W ramach realizacji przedsięwzięcia nie finansuje się kosztów związanych z zakupem i montażem nowych pokryć dachowych i elewacji, a także kosztów związanych z zabezpieczaniem konstrukcji dachu po demontażu wyrobów zawierających azbest.

**Rozdział III**

**Środki na realizację programu**

§7. 1. Środki na realizację programu likwidacji wyrobów zawierających azbest pochodzą z budżetu Powiatu Poznańskiego oraz budżetów gmin uczestniczących w programie likwidacji wyrobów zawierających azbest.

2. Środki finansowe zadeklarowane na realizację programu likwidacji wyrobów zawierających azbest gminy przekażą na konto Powiatu Poznańskiego zgodnie z postanowieniami zawartej umowy dwustronnej.
3. W gminach limit środków przeznaczonych na realizację programu w 2019 roku, wynika z deklaracji finansowania programu przez poszczególne gminy oraz budżetu Powiatu Poznańskiego.
4. O wysokości limitu gminy zostaną powiadomione po rozstrzygnięciu przetargu i wyborze wykonawcy prac.

#### **Rozdział IV** **Zasady uczestnictwa**

§8. 1. Każdy podmiot, który chce wziąć udział w programie likwidacji wyrobów zawierających azbest ma obowiązek złożyć pisemny, kompletny wniosek we właściwym miejscowo urzędzie gminy, na formularzu stanowiącym załącznik do niniejszego regulaminu.

2. W urzędach gmin dokonuje się weryfikacji złożonych i wypełnionych wniosków.

3. Gmina ponosi prawną odpowiedzialność za poprawną weryfikację wniosków.

4. Wniosek uznaje się za kompletny, jeżeli jest właściwie wypełniony czyli zawiera wszystkie niezbędne informacje oraz załączone zostały wymagane dokumenty. Wnioski niekompletne nie będą rozpatrywane do czasu ich uzupełnienia.

§9. Do wniosku należy załączyć:

- 1) dokument potwierdzający posiadanie tytułu prawnego do nieruchomości, na której znajdują się wyroby zawierające azbest,
- 2) zgodę właściciela nieruchomości na wykonanie prac związanych z usuwaniem azbestu i wyrobów zawierających azbest - w przypadku posiadania innego tytułu prawnego niż własność lub użytkowanie wieczyste,
- 3) w przypadku nieruchomości będących przedmiotem współwłasności - zgodę poszczególnych współwłaścicieli na wykonanie prac związanych z usuwaniem azbestu i wyrobów zawierających azbest,
- 4) w przypadku wnioskodawców prowadzących działalność związaną z produkcją, przetwarzaniem i obrotem produktami rolnymi, dokumenty, o których mowa w § 13,
- 5) pełnomocnictwo – w przypadku działania przez pełnomocnika.

§10. 1. Wnioski rozpatruje właściwa terytorialnie Gmina według kolejności ich wpływu do urzędu. Gmina po ich weryfikacji i akceptacji przekazuje do Starostwa Powiatowego w Poznaniu, w terminie do 14 dni od daty uzyskania kompletnego wniosku.

2. Wnioski rozpatrywane będą do wyczerpania limitów, przy czym ostateczny termin składania wniosków przez wnioskodawców wymienionych w § 6 ust. 1 i 2 ustala się na dzień 15 lipca 2019 roku, a ich przekazania do Starostwa Powiatowego w Poznaniu na dzień 31 lipca 2019 roku.

3. W przypadku, gdy wykonanie prac związanych z usuwaniem i unieszkodliwianiem azbestu nie będzie możliwe z przyczyn leżących po stronie wnioskodawcy, wniosek taki zostanie przesunięty do realizacji w terminie późniejszym bieżącego roku – jeżeli pozostaną środki.

§11. Udział środków przeznaczonych na realizację programu likwidacji wyrobów zawierających azbest w całościowych kosztach realizacji przedsięwzięcia, o którym mowa w § 2 ustala się w wysokości 100%.

§12. W przypadku, gdy budynek, z którego zdejmowany będzie azbest jest wykorzystywany do działalności związanej z produkcją, przetwarzaniem i obrotem produktami rolnymi, pomoc z tego programu będzie udzielana zgodnie z Rozporządzeniem Komisji (UE) nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz. Urz. UE L Nr 352, poz. 9 z 24 grudnia 2013 r. ze zm.). W sektorze produkcji rolnej można uzyskać pomoc de minimis w rolnictwie, jeżeli wartość tej pomocy brutto łącznie z wartością innej pomocy de minimis w rolnictwie otrzymanej w okresie trzech kolejnych lat podatkowych nie przekroczy kwoty 20.000 EUR.

§13. W przypadku, gdy pomoc będzie udzielana w odniesieniu do podmiotów, o których mowa w § 12, wnioskodawca jest zobowiązany do przedłożenia dokumentów i informacji określonych w art. 37 ust. 2 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2018 r., poz. 362) oraz rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. Nr 121, poz. 810).

§14. 1. W razie jakichkolwiek wątpliwości przeprowadza się kontrolę stanu nieruchomości, której dotyczy wniosek.

2. Kontrolę przeprowadza upoważniony przedstawiciel gminy, na terenie której znajduje się nieruchomość i/lub przedstawiciel Starostwa Powiatowego.

## **Rozdział VI**

### **Realizacja programu likwidacji wyrobów zawierających azbest**

§15. Wykonawca prac związanych z likwidacją wyrobów zawierających azbest wyłoniony zostanie w drodze przetargu publicznego, zorganizowanego przez Starostwo Powiatowe w Poznaniu zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 ze zm.).

§16. W przypadku, gdy nie dojdzie do podpisania umowy pomiędzy Powiatem Poznańskim a wykonawcą prac, bądź umowa ta zostanie rozwiązana, prace polegające na likwidacji wyrobów zawierających azbest nie będą realizowane, a wnioskodawcy zostaną powiadomieni o tym fakcie pisemnie.

§17. 1. Wnioskodawca zawiera z wyłonionym w drodze przetargu wykonawcą umowę cywilnoprawną na wykonanie prac związanych z likwidacją wyrobów zawierających azbest. Po przedstawieniu przez wykonawcę Powiatowi Poznańskiemu faktury VAT za ich wykonanie, Powiat Poznański pokrywa kwotę w wysokości 100% wartości zadania wykonanego u wnioskodawcy.

2. Faktura VAT może zostać wystawiona przez wykonawcę po dokonaniu odbioru prac protokołem odbioru podpisanym przez wykonawcę, wnioskodawcę i upoważnionego przedstawiciela gminy oraz po przedstawieniu karty przekazania odpadów na składowisko posiadające zezwolenie na unieszkodliwianie odpadów niebezpiecznych zawierających azbest.

3. Odbiór prac odbywać się będzie przy obecności upoważnionego przedstawiciela gminy, w godzinach pracy urzędu gminy właściwego według miejsca położenia nieruchomości.

4. Wnioskodawca jest zobowiązany do udziału przy odbiorze prac, o którym mowa w ust. 3, osobiście. Dopuszcza się możliwość zastąpienia obecności wnioskodawcy przez osobę przez niego upoważnioną – w takim przypadku niezbędne jest okazanie się oryginałem upoważnienia i dołączenie go do protokołu.

§18. Wnioskodawca zobowiązany jest, w zależności od charakteru wykonywanych robót, zgłosić je lub uzyskać na nie pozwolenie na budowę od Starosty Poznańskiego, jako organu administracji architektoniczno-budowlanej, zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 roku Prawo budowlane (Dz. U. z 2018 r., poz. 1202 ze zm.).

§19. 1. O zakończeniu prac wykonanych zgodnie z umową wykonawca zawiadamia Powiat Poznański.

2. Wykonywanie prac podlega kontroli przez upoważnionego przedstawiciela gminy, na terenie której znajduje się nieruchomość.

## **Rozdział VI**

### **Postanowienia końcowe**

§20. Całkowitego rozliczenia likwidacji wyrobów zawierających azbest na rok 2019 należy dokonać do dnia 31 grudnia 2019 roku.



**Wniosek należy wypełnić czytelnie we wszystkich punktach!**

**Wniosek  
o udział w programie likwidacji wyrobów zawierających azbest**

**1. Dane Wnioskodawcy:**

Imię i nazwisko/nazwa	
Ulica i numer domu/ lokalu	
Miejscowość	
Kod pocztowy i poczta	
Nr telefonu oraz e-mail	

**2. Szczegółowy opis nieruchomości zgłaszanej do programu:**

Adres nieruchomości, na której znajdują się wyroby zawierające azbest	
Numer działki, obręb ewid., gmina	
Rodzaj budynku (zaznaczyć właściwe)	<input type="checkbox"/> mieszkalny <input type="checkbox"/> gospodarczy <input type="checkbox"/> inny - jaki .....

**3. Tytuł prawny do dysponowania nieruchomością (np. własność, współwłasność, użytkowanie wieczyste, trwałe zarząd, inne- jakie): .....**

**4. Rodzaj i ilość wyrobów zawierających azbest przeznaczonych do likwidacji:**

Zakres prac objętych wnioskiem	Rodzaj wyrobu zawierającego azbest (plyta falista/ płaska lub inny)	Ilość w kg*
Demontaż, zapakowanie, transport i unieszkodliwienie		
Odbiór wyrobów zdemontowanych, zapakowanie, transport i unieszkodliwienie		

\* Szacunkowa waga płyty cementowo-azbestowej o wymiarze 1 m<sup>2</sup> wynosi 17 kg

5. **Oświadczam**, że prowadzę działalność związaną z produkcją, przetwarzaniem i obrotem produktami rolnymi oraz jestem beneficjentem pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (właściwie zakreślić)

TAK

NIE

W przypadku zaznaczenia odpowiedzi „TAK”, proszę podać numer NIP.....  
oraz rodzaj prowadzonej działalności (PKD) .....

6. Uwagi i informacje dodatkowe.....  
.....

7. Oświadczam, że zapoznałem/zapoznałam się z „Regulaminem określającym zasady likwidacji wyrobów zawierających azbest na terenie Powiatu Poznańskiego na rok 2019”.

8. Oświadczam, że dane podane we wniosku są zgodne z prawdą i jestem świadoma(-y) odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań zgodnie z art. 233 § 1 Kodeksu Karnego (Dz. U. z 2018 r., poz. 1600 ze zm.).

.....  
(data i podpis wnioskodawcy)

Poświadczenie gminy przyjmującej wniosek o jego weryfikacji, poprawności i kompletności oraz ujęciu przedmiotowej nieruchomości w rejestrze wyrobów zawierających azbest - Bazie Azbestowej.

.....  
(data i podpis przedstawiciela gminy)

Uwagi gminy.....  
.....

**Załączniki do wniosku:**

1. dokument potwierdzający posiadanie tytułu prawnego do nieruchomości, na której znajdują się wyroby zawierające azbest: akt notarialny lub odpis z księgi wieczystej (kserokopię potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez pracownika gminy lub oryginał tego dokumentu) albo inny,
2. zgoda właściciela/ współwłaścicieli (w zależności od indywidualnej sytuacji prawnej nieruchomości),
3. pełnomocnictwo w sytuacji działania przez pełnomocnika,
4. wypełniony formularz informacji przedstawianych przez wnioskodawcę w odniesieniu do pomocy de minimis (jeżeli wnioskodawca zakreślił „tak” w pkt 5 wniosku),
5. wypełnione oświadczenie o pomocy de minimis (jeżeli wnioskodawca zakreślił „tak” w pkt 5 wniosku).

**Uwaga!**

**W przypadku rezygnacji z realizacji zadania, prosimy o dostarczenie pisma w tej sprawie do właściwego urzędu gminy.**