



U r z ą d M i e j s k i w M o s i n i e

pl. 20 Października 1
tel. +48 61 8109-500
www.mosina.pl

62-050 Mosina
fax +48 61 8109-558
boi@mosina.pl

Godziny urzędowania
Poniedziałek: 9.00 – 17.00; Wtorek – Piątek: 7.00 – 15.00

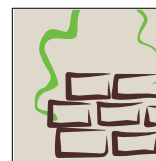
INFORMACJA (ZAŚWIADCZENIE) O UJĘCIU W GMINNEJ EWIDENCJI ZABYTKÓW

Wymagane dokumenty:

Wniosek o wydanie zaświadczenia:

Odpowiedzialny Referat:

Urząd Miejski w Mosinie,
Referat Planowania Przestrzennego i Budownictwa
pl. 20 Października 1,
I piętro, pok. 119 i 120, tel. 61-8109-570
61-8109-571
61-8109-572
61-8109-573
61-8109-579
61-1018-228



Oplaty:

Oплата skarbowa :

Oплата skarbowa pobierana jest zgodnie z ustawą z dnia 16 listopada 2006r. o opłacie skarbowej (Dz.U. z 2016 r., poz. 1827 z późn.zm.). Zgodnie z art. 6 ust. 1 pkt 2 w/w ustawy obowiązek zapłaty opłaty skarbowej powstaje z chwilą złożenia wniosku o wydanie zaświadczenia. Opłatę należy uiścić na konto Urzędu Miejskiego w Mosinie: 26 90480007 0000 0215 2000 0002.

Wykaz przedmiotów opłaty skarbowej, stawek oraz zwolnień związanych z uzyskaniem informacji (zaświadczenia) o ujęciu w gminnej ewidencji zabytków został wyszczególniony w załączniku: „Wykaz przedmiotów opłaty skarbowej, stawek oraz zwolnień w sprawach prowadzonych w Referacie Planowania Przestrzennego i Budownictwa”

Termin i sposób załatwienia:

Zgodnie z art. 217 i 218 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2017 r., poz. 1257 z późn. zm.) zaświadczenie powinno być wydane bez zbędnej zwłoki, nie później jednak niż w terminie 7 dni. Organ administracji publicznej, przed wydaniem zaświadczenia, może przeprowadzić, w koniecznym zakresie, postępowanie wyjaśniające.

Podstawa prawna:

art. 22 ust. 4 i ust. 5 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. z 2014 r., poz. 1446 z późn.zm.).

art. 217 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2017 r., poz. 1257 z późn. zm.).

Tryb odwoławczy:

Odmowa wydania zaświadczenia bądź zaświadczenia o treści żądanej przez osobę ubiegającą się o nie następuje w drodze postanowienia, na które przysługuje zażalenie. Oznacza to, iż w przypadku odmowy wydania zaświadczenia wnioskodawcy przysługuje prawo wniesienia zażalenia do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Poznaniu za pośrednictwem Burmistrza Gminy Mosina. Zażalenie na odmowę wydania zaświadczenia należy złożyć w Urzędzie Miejskim w Mosinie.

Inne informacje:

Zgodnie z art. 22 ust. 4 i ust. 5 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. z 2014 r., poz. 1446 z późn.zm.) wójt, burmistrz, prezydent miasta prowadzi gminną ewidencję zabytków w formie zbioru kart adresowych zabytków nieruchomych z terenu gminy. W gminnej ewidencji zabytków powinny zostać ujęte:

- 1) zabytki nieruchome wpisane do rejestru zabytków;
- 2) inne zabytki nieruchome znajdujące się w wojewódzkiej ewidencji zabytków;
- 3) inne zabytki nieruchome wyznaczone przez wójta (burmistrza, prezydenta miasta) w porozumieniu z wojewódzkim konserwatorem zabytków.

Ewidencja zabytków na podstawie art. 21 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami jest podstawą do sporządzenia programów opieki nad zabytkami przez województwa, powiaty i gminy. Na podstawie art. 19 w/w ustawy ochronę zabytków ujętych w gminnej ewidencji zabytków uwzględnia się w studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy, miejscowych planach zagospodarowania przestrzennego (planach miejscowych), decyzjach o ustaleniu warunków zabudowy i lokalizacji inwestycji celu publicznego oraz w uchwale określającej zasady i warunki sytuowania obiektów małej architektury, tablic i urządzeń reklamowych oraz ogrodzeń.

Zgodnie z art. 217 i 218 ustawy z dnia 14 czerwca 1960r Kodeks postępowania administracyjnego **zaświadczenie wydaje się na wniosek osoby ubiegającej się o zaświadczenie.**

Zaświadczenie wydaje się, jeżeli:

- 1) urzędowego potwierdzenia określonych faktów lub stanu prawnego wymaga przepis prawa,
 - 2) osoba ubiega się o zaświadczenie ze względu na swój interes prawny w urzędowym potwierdzeniu określonych faktów lub stanu prawnego, wynikających z prowadzonej przez organ ewidencji, rejestrów bądź innych danych znajdujących się w jego posiadaniu.
-