

MOSINA **U r z ą d M i e j s k i w M o s i n i e**



Plac 20 Października 1
tel. +48 618 109 500
/km1dkc653/SkrytkaESP

62-050 Mosina
fax +48 618 109 558
boi@mosina.pl

Godziny urzędowania - Poniedziałek: 9⁰⁰ – 17⁰⁰; Wtorek-Piątek: 7⁰⁰-15⁰⁰

Mosina, dnia r.

.....
IMIĘ I NAZWISKO / NAZWA PODMIOTU

.....
ADRES

..... -
KOD POCZTOWY

.....
MIEJSCOWOŚĆ

.....
TELEFON KONTAKTOWY*

PISMO / WNIOSEK OGÓLNY

Burmistrz

Gminy Mosina

ul. Plac 20 Października 1

62-050 Mosina

Treść:

.....
.....
.....
.....
.....

* - dane nieobowiązkowe

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Klauzula informacyjna

1. Administrator danych osobowych
Administratorem Państwa danych osobowych jest Gmina Mosina reprezentowana przez Burmistrza Gminy Mosina.
Z Administratorem można się kontaktować w następujący sposób:
 - a) listownie: ul. Plac 20 Października 1; 62-050 Mosina
 - b) przez elektroniczną skrynkę podawczą: /km1dkc653m/SkrytkaESP
 - c) telefonicznie: +48 618-109-500
2. Inspektor ochrony danych
Możecie się Państwo kontaktować również z wyznaczonym Inspektorem Ochrony Danych pod adresem email: iod@mosina.pl
3. Cele i podstawy przetwarzania.
Państwa dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c Ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO), w celu realizacji zadań związanych z ustawą o sporcie oraz Uchwały nr VIII/38/11 Rady Miejskiej w Mosinie z dnia 28 lutego 2011 r. w sprawie zasad przyznawania stypendiów sportowych oraz nagród i wyróżnień dla zawodników, trenerów i innych osób wyróżniającymi się osiągnięciami w działalności sportowej.
4. Odbiorcy danych osobowych
Odbiorcami Państwa danych osobowych będą podmioty upoważnione na podstawie przepisów prawa oraz inne podmioty, z którymi Administrator posiada stosowne zapisy o powierzeniu danych.
5. Prawa osób, których dane dotyczą
Zgodnie z przepisami prawa przysługuje Państwu:
 - a) prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
 - b) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych;
 - c) prawo do usunięcia danych osobowych, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa lub w ramach sprawowania władzy publicznej;
 - d) prawo do ograniczenia przetwarzania danych;
 - e) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00 - 193 Warszawa)
6. Jeżeli przetwarzanie danych odbywa się na podstawie zgody na przetwarzanie danych, dysponenti danych mają prawo do cofnięcia zgody na przetwarzanie ich danych osobowych w dowolnym momencie, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
7. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane do chwili realizacji zadania, do którego dane osobowe zostały zebrane a następnie, jeśli chodzi o materiały archiwalne, przez czas wynikający z przepisów ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.
8. Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym. Osoba, której dane dotyczą jest zobowiązana do ich podania. Inne dane osobowe podane przez Panią/Pana nie na podstawie obowiązującego przepisu prawa, są podawane dobrowolnie, brak ich podania skutkować może m.in. ograniczeniem form komunikacji. W sytuacji dobrowolności podawania danych osobowych, zostanie Pani/Pan o tym fakcie poinformowana/y przez merytorycznego pracownika prowadzącego postępowanie.

.....

PODPIS WNIOSKODAWCY