

Ogólnopolska Federacja Organizacji Lokalnych  
**FOLA**  
Baranówko 8, 62-050 Mosina  
KRŚ 0000914997  
NIP: 7773377408, REGON: 389632508

Załącznik  
do ogłoszenia Burmistrza Gminy Mosina w sprawie przeprowadzenia konsultacji społecznych

## FORMULARZ KONSULTACJI

**Projektu Uchwały w sprawie przyjęcia Rocznej programu współpracy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego w 2022 r.**

<p>1. Podmiot zgłaszający (nazwa organizacji i adres).</p>	<p>Ogólnopolska Federacja Organizacji Lokalnych FOLA Baranówko 8, 62-050 Mosina</p>
<p>2. Osoba uprawniona do kontaktu : - imię i nazwisko - Nr telefonu - Adres pocztowy/e-mail.</p>	<p>Dorota Lisiak Tel 886403411 Baranówko 8, 62-050 Mosina federacja.foła@gmail.com</p>
<p>3. Wskazanie dotychczasowego zapisu w projekcie konsultowanego dokumentu, który wymaga zmiany (paragraf, ustęp, punkt).</p>	<p>Rozdział 1. § 3 3. Koordynator ds. współpracy z organizacjami pozarządowymi w zakresie: 1) przygotowania i publikacji ogłoszeń o otwartych konkursach ofert na realizację zadań publicznych,</p>

- 2) kontroli formalnej złożonych ofert,
- 3) informowania oferentów o zatwierdzonych przez Burmistrza wynikach konkursu,
- 4) publikowania wyników konkursów,
- 5) wspierania Burmistrza w realizacji zadań określonych w pkt 2,

**Uwaga 1**

**6) organizowania szkoleń, doradztwa oraz innych form wsparcia dla organizacji pozarządowych,**

**7) organizowania spotkań organizacji pozarządowych;**

- 4) otwarcie na innowacyjność i konkurencyjność w wykonywaniu zadań publicznych,
- 5) wspieranie rozwoju inicjatyw obywatelskich i stymulowanie ich dzięki udziałowi środków budżetu Gminy,
- 6) zapewnienie efektywniejszego wykonywania zadań publicznych Gminy wynikających z przepisów prawa przez włączenie do ich realizacji organizacji pozarządowych.

5. Organizacje pozarządowe w zakresie:

- 1) stosowania trybu występowania z wnioskami o wsparcie,
- 2) wykorzystania przyznanych środków zgodnie z zawartą umową,
- 3) konsultowanie Programu
- 4) uwzględniania w przyjmowanych programach kierunków priorytetowych określonych Rocznym programem współpracy.

**Uwaga 22- dopisanie punktu**

**5)**

**Rozdział 4.**

**Priorytetowe zadania publiczne**

**§ 8. 1.** Obszarem współpracy są zadania publiczne wykonywane przez Gminę Mosina na postawie odrębnych ustaw i dobrowolne działania podejmowane przez organizacje w ramach swojej działalności statutowej.

2. W roku 2022 współpraca będzie dotyczyć w szczególności następujących obszarów:

- 1) pomocy społecznej,
- 2) podtrzymywania i upowszechniania tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju

świadomości narodowej i obywatelskiej oraz kultury i sztuki,

- 3) wypoczynku dzieci i młodzieży,
- 4) porządku i bezpieczeństwa publicznego w tym ochrony przeciwpożarowej i ratownictwa,
- 5) nauki, edukacji, oświaty i wychowania dzieci i młodzieży,
- 6) wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i turystyki,
- 7) ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego.

3. Zadania priorytetowe w poszczególnych obszarach obejmują:

**1) zadania w zakresie pomocy społecznej, w szczególności:**

- a) pomoc żywnościowa rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej,

**Uwaga 2**

- b) organizacja „Wieczery Wigilijnej” dla osób w trudnej sytuacji materialnej,

**Uwaga 3**

- c) działalność na rzecz integracji i reintegracji społecznej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym,

- d) działalność na rzecz wspierania rodziny w tym szkolenia i warsztaty,

- e) wykonywanie innych zadań wynikających z bieżących potrzeb społeczności lokalnej z zakresu pomocy społecznej;

**2) zadania w zakresie kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i tradycji narodowej oraz podtrzymywanie i upowszechnianie tradycji narodowej i regionalnej, pielęgnowanie polskości, rozwój potrzeb kulturalnych mieszkańców, w szczególności:**

**Uwaga 4**

- a) organizowanie imprez kulturalnych i okolicznościowych,

- b) przeglądy twórczości amatorskiej,

- c) edukacja kulturalna,

**Uwaga 5**

- d) kultывowanie i promocja muzyki, śpiewu i tańca,

**Uwaga 6**

- e) działalność kulturalna związana z aktywnością osób starszych i samotnych,

- f) działania z zakresu edukacji kulturalnej ze szczególnym uwzględnieniem programów skierowanych do dzieci i młodzieży,

- g) wykonywanie innych zadań wynikających z bieżących potrzeb społeczności lokalnej z zakresu kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego, pielęgnowania polskości, rozwoju

świadomości narodowej;

**3) zadania w zakresie wypoczynku dzieci i młodzieży, w szczególności:**

- a) organizowanie aktywnych form wypoczynku podczas ferii szkolnych i wakacji,
- b) organizowanie aktywnych form wypoczynku w czasie wolnym od zajęć szkolnych,

**Uwaga 7**

c) wykonywanie innych zadań wynikających z bieżących potrzeb społeczności lokalnej z zakresu wypoczynku dzieci i młodzieży;

**4) zadania w zakresie bezpieczeństwa i ochrony przeciwpożarowej i ratownictwa, w szczególności:**

**Uwaga 8**

- a) organizacja wspólnych działań jednostek OSP, szkoleń i seminariów,
- b) zadania z zakresu bezpieczeństwa publicznego,
- c) organizacja szkoleń z zakresu pierwszej pomocy,
- d) wykonywanie innych zadań wynikających z bieżących potrzeb społeczności lokalnej z zakresu bezpieczeństwa publicznego i ochrony przeciwpożarowej i ratownictwa;

**5) zadania w zakresie nauki, edukacji, oświaty i wychowania dzieci, młodzieży i dorosłych, w szczególności:**

**Uwaga 9**

- a) wspieranie procesów wychowawczych oraz zapewnienie zajęć psychoedukacyjnych wspomagających dzieci i młodzież,
- b) wczesne wspomaganie rozwoju dziecka,
- c) prowadzenie działań edukacyjnych mających na celu niwelowanie barier w zakresie kontaktu z przyrodą, zwierzętami oraz poruszania się i funkcjonowanie w dużym mieście,
- d) działania edukacyjne mające na celu promocje zdrowia i rozpowszechnianie zdrowego stylu życia,
- e) edukacja w zakresie bezpieczeństwa i prawidłowych postaw społecznych,

**Uwaga 10**

- f) edukacja w zakresie poprawy jakości przestrzeni publicznej,
- g) zadania w zakresie działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych,

**Uwaga 11**

h) wykonywanie innych zadań wynikających z bieżących potrzeb społeczności lokalnej z zakresu

nauki, edukacji, oświaty i wychowania dzieci, młodzieży i dorosłych;

Uwaga 12 – dodanie punktu i)

**Uwaga 13**

6) zadania w zakresie upowszechniania kultury fizycznej i turystyki, w szczególności:

- a) sportowe szkolenie dzieci i młodzieży,
- b) wspieranie rozwoju sportu w zakresie:
  - aa) realizacji programów szkolenia sportowego,

**Uwaga 14**

- bb) zakupu sprzętu sportowego,
- cc) pokrycia kosztów organizowania zawodów sportowych lub uczestnictwa w tych zawodach,

**Uwaga 15**

dd) pokrycia kosztów korzystania z obiektów sportowych dla celów szkolenia sportowego,

**Uwaga 16-**

ee) organizacja obozów sportowych i szkoleń wyjazdowych

**Uwaga 17**

c) organizacja imprez turystyczno-krajoznawczych,

**Uwaga 18**

- d) działania mające na celu aktywizację ruchową osób starszych,
- e) organizacja pozalekcyjnych form aktywności fizycznej dla dzieci, młodzieży i dorosłych,
- f) wykonywanie innych zadań wynikających z bieżących potrzeb społeczności lokalnej z zakresu upowszechniania kultury fizycznej i turystyki.

**7) zadania w zakresie ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego:**

- a) propagowanie wiedzy ekologicznej, wydawanie materiałów informacyjno – szkoleniowych,
- b) prowadzenie działań o charakterze informacyjno - edukacyjnych społeczności lokalnej w

zakresie

ochrony środowiska,

**Uwaga 19**

c)ochrona dziedzictwa przyrodniczego,

d) wykonywanie innych zadań wynikających z bieżących potrzeb społeczności lokalnej z zakresu ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego.

§ 9. 1. Niniejszy Program realizowany będzie w okresie od 1 stycznia 2022 roku do 31 grudnia 2022 roku.

2. Termin realizacji poszczególnych zadań określony będzie w warunkach konkursu ofert na wsparcie lub powierzenie realizacji zadań publicznych w 2022 roku.

**Rozdział 6.**

**Sposób realizacji programu**

§ 12. 1. Podstawowym kryterium decydującym o udzieleniu przez Burmistrza Gminy Mosina wsparcia organizacjom pozarządowym, jest działalność na rzecz Gminy Mosina i jej mieszkańców oraz spełnienie wymogów określonych przepisami prawa.

**Uwaga 20**

2. Szczegółowe kryteria otwartego konkursu ofert na dotacje z budżetu Gminy Mosina w formie wsparcia lub powierzenia realizacji zadań publicznych Gminy Mosina zostaną zawarte w ogłoszeniu o otwartym konkursie ofert.

§ 13. 1. W 2022 roku Gmina Mosina będzie realizowała finansowe, jak i pozafinansowe formy współpracy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego.

2. Współpraca finansowa polega na zleceniu realizacji zadań publicznych organizacjom pozarządowym oraz podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego odpowiednio do zakresu ich działalności statutowej.

**Uwaga 21**

	<p>3. Zlecenie realizacji zadania publicznego może mieć formę:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) powierzenia wykonania wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie jego realizacji,</li> <li>2) wsparcia takiego zadania wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie jego realizacji.</li> <li>3) zlecenia organizacjom realizacji zadań publicznych z pominięciem otwartego konkursu ofert na podstawie art. 19a ustawy;</li> </ol> <p><b>§ 14.</b> Przekazanie środków finansowych organizacjom pozarządowym i innym podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego może się dokonywać wyłącznie w trybie postanowień niniejszego programu w formie wsparcia lub powierzenia realizacji zadań publicznych Gminy Mosina w oparciu o zadania zapisane w Rocznym programie współpracy na 2021 r.</p> <p><b>§ 15. 1.</b> Gmina Mosina współpracując z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami pożytku publicznego w ramach ustalonego Programu na rok 2022 roku planuje przeznaczyć środki finansowe w wysokości nie większej niż 580.000,00 zł.</p>
<p>4. <b>Prezentowane stanowisko na temat wskazanego fragmentu.</b></p>	<p><b>Uwaga 2</b></p> <p>Sądzimy, że w sytuacji covidowej organizacja wigilii dla osób potrzebujących powinna nosić znamiona zwiększonej pomocy (paczki itp.) lub innego działania wspierającego.</p> <p><b>Uwaga 10</b></p> <p>Punkt nie jasny.</p> <p>f) edukacja w zakresie poprawy jakości przestrzeni publicznej</p> <p>Prosimy o doprecyzowanie co oznacza ten punkt i o jakim rodzaju edukacji mamy tu do czynienia.</p>

#### **Uwaga 14**

bb) zakupu sprzętu sportowego

**W programie współpracy brakuje załączników dotyczących regulaminu konkursu ofert w którym powinien znaleźć się zapis dotyczący definicji środka trwałego. Bazując na wpisach zawartych w dotychczasowych umowach zakupy takiego sprzętu są ograniczone kwotą 500 zł. Wniosujemy o dostosowania tej kwestii do ustawy o rachunkowości, ustawy o PIT i Rozporządzenia Ministra Finansów (interpretacja wyposażenia i środka trwałego) i zapisów zawartych w polityce rachunkowości naszej Gminy. Zakup np. bramek i mat treningowych znacznie przekracza te kwoty. Podpunkt ten dotyczy sportu, ale ten sam problem mają wszystkie organizacje w naszej Gminie. Wniosujemy o ujednolicenie i wprowadzenie takiej interpretacji w dokumentach konkursowych dla wszystkich NGO bez względu na zadanie.**

#### **Uwaga 15**

dd) pokrycia kosztów korzystania z obiektów sportowych dla celów szkolenia sportowego  
Uważamy, że w rocznym Programie współpracy powinien być zawarty zapis dotyczący zasad zwolnienia całkowitego lub częściowego wszystkich działań sportowych i „pożytkowych” dofinansowanych z budżetu Gminy i realizowanych na obiektach należących do Gminy.

#### **Uwaga 20 i 21**

**Nasze uwagi dotyczą braku dokumentu określającego Regulamin Konkursu Ofert, do którego jako organizacje powinniśmy się odnieść ze względu na interesujące i ważne dla nas szczegóły. Dokument taki był konsultowany w poprzednich latach- przykład z 2018 r. załącznik nr 1 do formularza konsultacji. Wniosujemy o przygotowanie takiego dokumentu i poddanie go pod konsultacje**

**Dokument ten powinien zawierać wszystkie zasady ogólne, sposoby zgłaszania i rozliczania dotacji a co najważniejsze podział na działania powierzone i wspierane ! Nigdy w mojej 10 letniej historii jako działacza nie spotkałam się w naszej Gminie z powierzeniem, dlatego**



prosimy o doszczegółowienie, w których obszarach i zadaniach będziemy mieli do czynienia z powierzeniem a kiedy ze wsparciem. Jest to o tyle ważna kwestia, że realizując działanie np. podczas Dni Mosiny będące imprezą stałą musimy ponosić dodatkowe koszty. Dochodzi do tego problem wkładu własnego i interpretacji środka trwałego ( kwestię środka trwałego opisałam w Uwadze 14).

Wnoskujemy by w dokumencie konkursowym wkład finansowy był nieobowiązkowy i nie stanowił kryterium punktacyjnego oferty lub został zrównany zamiennie z wkładem osobowym na zasadach wyboru. Większość organizacji w naszej

Gminie to organizacje małe, słabo dotowane, dla których często wkład finansowy własny na poziomie dotychczasowego 20% stanowi spore wyzwanie, ponieważ musi być pokryty ze środków prywatnych. Mimo, że działamy na rzecz Gminy i jej mieszkańców, wspieramy inicjatywy swoją pracą społeczną mamy z tego tytułu dodatkowych obciążenia. Praca własna, którą wkładamy w każde wydarzenie, konkurs czy imprezę sportową realizowaną dla dobra mieszkańców i Gminy jest bardzo duża i w obecnym stanie rzeczy niedoceniona! Na uwagę zasługuje fakt, że w większości wojewódzkich i ogólnopolskich konkursów ( Urząd Marszałkowski, Urząd Wojewódzki, Programy NITW itd.) gdzie dotacje są na dużo wyższym poziomie wkład własny finansowy nie jest wymagany już od kilku lat. Sądzimy, że rezygnacja z wkład własnego finansowego będzie dużą pomocą dla wszystkich organizacji w Gminie Mosina, tym bardziej, że zmieniają się zasady realizacji i rozliczania projektów ( za efekty).

Na dzień dzisiejszy wiemy też, że zadania sportowe zostały połączone z DPP.

Dokument konkursowy powinien zawierać wzór oferty obowiązującej oraz propozycje podziału środków na poszczególne zadania oraz kto i w jaki sposób będzie mógł składać wnioski.

<p>5. Proponowane zmienne brzmienie zapisu lub treść nowego przepisu do którego odnosi się uwaga.</p>	<p><b>Uwaga 1 – uzupełnienie i dopisanie</b>  6) wspierania organizacji pozarządowych w tym organizowania spotkań, szkoleń, doradztwa, oraz szerokich form promocji organizacji pozarządowych mających siedzibę i działających na terenie Gminy Mosina.  7) animację i wspieranie kampanii 1% organizowanych na rzecz środowiska lokalnego</p> <p><b>Uwaga 2</b>  b) Inne formy wsparcia dla rodzin i osób będących w trudnej sytuacji życiowej</p> <p><b>Uwaga 3 – uzupełnienie zapisów</b>  c) działalność na rzecz integracji i reintegracji społecznej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym oraz osób z niepełnosprawnościami</p> <p><b>Uwaga 4 – uporządkowanie zapisów</b>  a) organizowanie imprez kulturalnych i okolicznościowych w tym przeglądy twórczości amatorskiej itp. -</p> <p><b>Uwaga 5 – uporządkowanie zapisów</b>  d) kultywowanie i promocja twórczości artystycznej -</p> <p><b>Uwaga 6 – uzupełnienie zapisów</b>  e) działalność kulturalna związana z aktywizacją osób starszych i samotnych, osób z niepełnosprawnością</p> <p><b>Uwaga 7 uzupełnienie zapisów</b>  c) wykonywanie innych zadań wynikających z bieżących potrzeb społeczności lokalnej z zakresu wypoczynku dzieci i młodzieży w tym osób z niepełnosprawnościami</p>
---	---

### **Uwaga 8 - uzupełnienie zapisów**

- a) organizacja wspólnych działań jednostek OSP, jednostek wykwalifikowanych w BRD, szkoleń i seminarów,
- b) zadania z zakresu bezpieczeństwa publicznego i BRD (Bezpieczeństwa Ruchu Drogowego)
- c) organizacja szkoleń z zakresu pierwszej pomocy oraz kierowania ruchem drogowym

### **Uwaga 9 uzupełnienie zapisów**

- a) wspieranie procesów wychowawczych oraz zapewnienie zajęć psychoedukacyjnych wspomagających dzieci i młodzież w tym także dzieci i młodzież z niepełnosprawnościami

### **Uwaga 10- rozwinięcie problemu w punkcie prezentowane stanowisko**

D) edukacja w zakresie poprawy jakości przestrzeni publicznej – co to znaczy? Prosimy o interpretację tego zapisu.

### **Uwaga 11 - uzupełnienie zapisów**

h) wykonywanie innych zadań wynikających z bieżących potrzeb społeczności lokalnej z zakresu nauki, edukacji, oświaty i wychowania dzieci, młodzieży i dorosłych, osób z niepełnosprawnościami

### **Uwaga 12 – dodanie punktu o brzmieniu**

j) działania rozwijające i wspierające edukację patriotyczną i tożsamość narodową oraz lokalną dzieci i młodzieży

### **Uwaga 13 uzupełnienie zapisów**

- a) sportowe szkolenie dzieci i młodzieży w tym także z niepełnosprawnościami

**Uwaga 14 –rozwinięcie problemu w punkcie prezentowane stanowisko**  
bb) zakupu sprzętu sportowego,

**Uwaga 15- rozwinięcie problemu w punkcie prezentowane stanowisko**

dd) pokrycia kosztów korzystania z obiektów sportowych dla celów szkolenia sportowego,

**Uwaga 16- nowy zapis**

ee) organizacja obozów sportowych i szkoleń wyjazdowych

**Uwaga 17- dopisanie uzupełnienie zapisów**

b) organizacja imprez turystyczno-krajoznawczych w tym także turystyki motorowej

**Uwaga 18- uzupełnienie zapisów**

c) działania mające na celu aktywizację ruchową wszystkich grup wiekowych w tym osób starszych i osób z niepełnosprawnościami

**Uwaga 19 – dopisanie ,uzupełnienie zapisów**

7. C) ochrona dziedzictwa przyrodniczego, tworzenie ogrodów , ekozakałków itp.

**Uwaga 20 i Uwaga 21- rozwinięcie uwag w punkcie prezentowane stanowisko**

**Uwaga 22- dopisanie**

5) uczestnictwa w komisjach, konsultacjach programów instytucji Gminnych, jednostek pomocniczych, udziału w zespołach roboczych powoływanych przez burmistrza itp.

6. Uzasadnienie wprowadzonych zmian.

**Uwaga 1**

W Gminie Mosina brakuje określonego systemu promocji działalności organizacji pozarządowych, liczymy, że ten zapis będzie furtką do stworzenia aktywnego modelu ich aktywizacji.

W gminie jest też tylko 6 organizacji 1%, które wspierają KRS- em potrzeby lokalne ( oprócz podopiecznych są to szkoły, instytucje korzystające itp.) . Wzmocnienie tej przestrzeni powinno być traktowane priorytetowo ze względu na lokalne korzyści i wzmocnienie dobra wspólnego z

tego wynikającego.

**Uwagi 3,6,7,9,13,11,18**

Uzupełnienie punktów o ‘ osoby z niepełnosprawnościami” jest ważne , szczególnie gdy mamy zamiar dbać o dobro wszystkich mieszkańców gminy tym bardziej w świetle ustawy o dostępności i zapisów rozdziału 3 & 5 p. 7 niniejszego dokumentu dotyczącego równości szans

**Uwaga 4, 5**

Jest to uporządkowanie istniejących zapisów

**Uwaga 8 - uzupełnienie zapisów**

Uzupełnienie zapisów o szkolenia itp. z BRD ( Bezpieczeństwa Ruchu Drogowego) oraz kierowania ruchem drogowym wydaje się nam bardzo cenne, tym bardziej, że ludzie z tymi kwalifikacjami są zawsze potrzebni, szczególnie podczas organizowania wszelkich imprez związanych z zahamowaniem ruchu drogowego i kontrolą jego bezpieczeństwa ( rajdy, biegi itp.)

**Uwaga 12 – dodanie punktu**

Kategoria, która zapewni kompleksowe spojrzenie na edukację uzupełniając już zawarte w tym punkcie zapisy

**Uwaga 16- nowy zapis**

Organizacje sportowe często organizują obozy sportowe i szkolenia wyjazdowe. Taka kategoria będzie tylko wzmocnieniem klubów i tej formy rozwoju sportu.

**Uwaga 19 – dopisanie ,uzupełnienie zapisów.**

Coraz częstszy nacisk kładzie się na powstawanie miejsc ekologicznych w przestrzeni publicznej użytkowej, w miejscach przyшкоlnych itp. Jest to ważne ze względu na uwrażliwienie młodzieży i dorosłych na potrzeby ekologiczne, tworzenia miejsc spotkań oraz wzmacnianie współodpowiedzialności za ich utrzymanie i wygląd.

**Uwaga 22- dopisanie**

Jest to próba poszerzenia możliwości współpracy organizacji z innymi podmiotami gminnymi.

Wszystkie Gminne NGO są otwarte na wspólne działania!

Organizacje popierające uczestniczące w konsultacjach programu współpracy :

Grupa Inicjatywna Baranówko

Stowarzyszenie AMBITIO

Wiejskie Stowarzyszenie Integracyjne WIESTIN

BJJ Jujitsu

UKS Fighters Mosina

Stowarzyszenie Sami Swoi Niepełnosprawni

MOSIŃSKI CHÓR KOŚCIELNY P.W. ŚW. CECYLII

Ogólnopolska Federacja Organizacji Lokalnych

FOKA

KRS 0000914997

Dorota Lisak

Prezesa.....

podpis osoby reprezentującej

Ogólnopolska Federacja Organizacji Lokalnych

FOKA

KRS 0000914997

Aleksander Prusimski

skarbnik

### **Realizacja obowiązku informacyjnego o ochronie danych osobowych**

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku

z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: RODO), informujemy, że:

1. Administratorem (ADO) Pana/Pani danych osobowych jest Gmina Mosina reprezentowana przez Burmistrza Gminy Mosina z siedzibą: Urząd Miejski w Mosinie tel. +48618-109-500, adres e-mail: [um@mosina.pl](mailto:um@mosina.pl)
2. Z Inspektorem Ochrony Danych w Urzędzie Miejskim w Mosinie można skontaktować się poprzez e-mail: [iod@mosina.pl](mailto:iod@mosina.pl)
3. Dane przetwarzane są w celu przeprowadzenia konsultacji Projektu uchwały Roczного Programu Współpracy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego w 2022 roku. Podstawa prawna przetwarzania danych to Pana/Pani zgoda (art. 6 ust. 1 lit. a RODO - dotyczy danych kontaktowych) oraz realizacja przez Administratora zadania w interesie publicznym (art. 6 ust. 1 lit. e RODO - dotyczy imię i nazwisko, nazwa organizacji oraz pełniona funkcja, ). Dane będą przechowywane do czasu cofnięcia przez Pana/Pani zgody, a w przypadku pozostałych danych - zgodnie z Jednolitym Rzeczymym Wykazem Akt.
4. W zakresie przetwarzania danych osobowych, posiada Pan/Pani następujące prawa:
  - dostępu do treści swoich danych
  - prawo ich sprostowania
  - prawo do usunięcia
  - prawo do ograniczenia przetwarzania
  - prawo do przenoszenia danych
  - prawo wniesienia sprzeciwu
  - prawo do cofnięcia zgody na ich
5. Ma Pan/Pani prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, w przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy prawa.

6. Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest dobrowolne, ale konieczne dla celów przedstawionych w tabeli, za wyjątkiem celów wynikających z przepisów prawa, gdzie podanie danych jest obowiązkowe. Niepodanie danych osobowych będzie skutkowało niezrealizowaniem celu, dla którego miały być przetwarzane.
7. Pana/Pani dane nie będą podlegać zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym również w formie profilowania.
8. Pana/Pani dane nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
9. Pana/Pani dane będą udostępniane odbiorcom danych w sytuacjach wynikających z przepisów prawa. W niektórych sytuacjach, Pana/Pani dane osobowe mogą być udostępniane, jeśli będzie to konieczne do wykonywania zadań ADO. Dane mogą zostać udostępnione podmiotom, z którymi ADO ma zawarte umowy powierzenia danych w związku ze świadczeniem usług na rzecz ADO przez te podmioty

*Baranowski 3.11.2021.*

Miejscowość, data

Ogólnopolska Federacja Organizacji Lokalnych

**FOLIA**

.....KRS 0000914997.....  
Dorota Lis

podpis osoby reprezentującej

Ogólnopolska Federacja Organizacji Lokalnych

**FOLIA**

*Aleksander Prusimski*  
KRS 0000914997  
Aleksander Prusimski  
skarbnik