

RK.0003.13.2020.TC

Mosina, dnia 19 października 2020 r.

Data wpływu: 20.10.2020 r.

Nr sprawy: BR.0012.2.32.2020

Pani
Małgorzata Kaptur
Przewodnicząca Rady Miejskiej w Mosinie

w miejscu

Odpowiadając na wniosek Komisji Budżetu i Finansów Rady Miejskiej w Mosinie podjęty podczas posiedzenia w dniu 15 czerwca 2020 r. w kwestii wdrożonych działań naprawczo – korygujących na podstawie wystąpienia pokontrolnego RIO ze stycznia 2019 r. informuję, że podjęte działania zostały przedstawione w piśmie z dnia 28 lutego 2019 numer: Nr FB.3251.1.2019.MB skierowanego do Prezesa Regionalnej Izby Obrachunkowej w Poznaniu oraz przekazanego Radzie Miejskiej w Mosinie w dniu 6 marca 2019 r.

Ponadto zgodnie z podjętymi ustaleniami w w/w dokumencie 2 lipca 2019 roku wdrożono opracowany na lata 2019 – 2021 plan wykorzystania zasobu nieruchomości uwzględniający zapisy przepisów ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami.

W odniesieniu do kwestii zawarcia przez Gminę Mosina umowy na wybór banku obsługującego budżet Gminy Mosina została ona zawarta w zaktualizowanym planie audytu wewnętrznego na rok 2020 w ramach czynności doradczych. Sprawozdanie z przeprowadzonych czynności doradczych będzie stanowiło podstawę uruchomienia właściwych procedur, aby realizować czynności w zakresie obsługi bankowej zgodnie z art. 44 ust. 3 i 4 ustawy o finansach publicznych (Dz.U. 2019 r., poz. 869 z późn. zm.) Termin obowiązywania nowej umowy został określony na dzień 1 stycznia 2021 r.

Dodatkowo w celu zrealizowania zaleceń dotyczących sposobu ewidencji, księgowania środków trwałych oraz inwentaryzacji i dostosowania stosowanych w tym zakresie rozwiązań do obowiązujących zasad wynikających z ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (tj. Dz.U. z 2019 r. poz. 351 z późn. zm.) wyznaczono do realizacji przez audytora wewnętrznego zadanie zapewniające w temacie oceny poprawności i prawidłowości inwentaryzacji.

Z poważaniem

BURMISTRZ GMINY MOSINA
(-) Przemysław Mieloch

Otrzymują:

1. Adresat – 1 egz.,
2. Przewodnicząca Komisji Budżetu i Finansów – 1 egz.,
3. Sekretarz Gminy Mosina w miejscu – 1 egz.,
4. RK – a/a w miejscu – 1