



**Burmistrz Gminy
Mosina**

Rada Miejska w Mosinie
Wpł. dnia ..2.03..2015.....r.
Nr sprawy ..BR..0009..13..2015

Mosina, 27 lutego 2015

OŚ.0003.7.2015

Pani

Małgorzat Kaptur

Przewodnicząca Rady Miejskiej
w Mosinie
/w miejscu/

Odpowiadając na wniosek Radnej Rady Miejskiej w Mosinie, Pani Wiesławy Manii, sformułowany podczas obrad sesji Rady Miejskiej w Mosinie w dniu 26 lutego 2015 r., dotyczący przekazania informacji w przedmiocie kosztów związanych z wykonaniem przyjętych przez Radę Miejską w dniu 26 lutego 2015 uchwał w przedmiocie drzew, będących pomnikami przyrody, przekazuję stosowne informacje.

Drzewa, będące przedmiotem uchwał Nr VII/24/15 oraz VIUI/25/15, rosną na nieruchomości o nr ewid. 305, obręb Nowinki. Zgodnie z informacją z rejestru gruntów Powiatowego Ośrodka Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej w Poznaniu, prawa właścicielskie na przedmiotowej nieruchomości sprawuje Powiat Poznański, w trwałym zarządzie Zarządu Dróg Powiatowych.

W kontekście powyższego koszty zabiegów pielęgnacyjnych, jak również związanych z usunięciem jednego z drzew pozostają po stronie Zarządu Dróg Powiatowych w Poznaniu, jako zarządcy przedmiotowej nieruchomości.

Pozostałe drzewa, będące przedmiotem 4 uchwał Rady Miejskiej z dnia 26 lutego 2015 r. (Nr: VII/26/15, VII/27/15, VII/28/15 oraz VII/29/15), rosną na nieruchomościach stanowiących własność Gminy Mosina.

Jak wskazano w uzasadnieniu przedmiotowych uchwał decyzja o konieczności podjęcia stosownych zabiegów pielęgnacyjnych podjęta została po wykonaniu oględzin drzew, przeprowadzonych w ramach realizacji przez Gminę Mosina, Fundację EkoRozwoju oraz Zespół Parków Krajobrazowych Województwa Wielkopolskiego, projektu pod nazwą „Drogi dla Natury - kampania promocji zadrzewień w krajobrazie rolniczym jako siedlisk przyrody i korytarzy ekologicznych, finansowanego przez program LIFE+ Unii Europejskiej, Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej, Gminę Mosina oraz Zespół Parków Krajobrazowych Województwa Wielkopolskiego. Jednym z założeń projektu było wykonanie ekspertyzy 10 wybranych drzew, a następnie przeprowadzenie zalecanych zabiegów pielęgnacyjnych.

Zgodnie z kosztorysem finansowym projektu, kwota przeznaczona na zadanie, polegające na:

- przeprowadzeniu ekspertyz dendrologicznych wynosi: 6.252,68 zł (słownie: sześć tysięcy dwieście pięćdziesiąt dwa złote ⁰⁰/₁₀₀), przy montażu finansowym zadania: Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska: 4.752,68 zł, Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Poznaniu: 1.500,00 zł,
- wykonaniu zabiegów pielęgnacyjnych wynosi: 8.400,00 zł (słownie: osiem tysięcy czterysta złotych ⁰⁰/₁₀₀), przy montażu finansowym zadania: Gmina Mosina: 5.000,00 zł, Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska: 3.400,00 zł.

Jednocześnie informuję, iż ww. kwota 5.000,00 zł, zabezpieczona została w budżecie Gminy Mosina na rok 2015.

Otrzymują:

1. Adresat
2. Pani Wiesława Mania, Radna Rady Miejskiej w Mosinie, w/m.
3. Sekretarz Gminy, w/m.
4. a/a.

BURMISTRZ
mgr inż. Jerzy Rys

Sprawa prowadzi: Dominika Grząślewicz-Gabler. Kierownik Referatu Ochrony Środowiska, Rolnictwa i Leśnictwa. tel 61-8109-545.

MOSINA



Rada Miejska w Mosinie

Wpł. dnia ..13.03..2015.....r.

Nr sprawy ..BR.0004.19.2015

**Burmistrz Gminy
Mosina**

Mosina, dnia 10 marca 2015r.

Sz. Pan Artur Radzik
Komendant Policji
w Mosinie

Zwracam się z prośbą o skierowanie patroli na ulicę Gaczyńskiego w Mosinie w celu wyeliminowania wyścigów samochodów odbywających się w porze nocnej. Wyścigi te stanowią realne zagrożenie dla życia mieszkańców.

BURMISTRZ
Jerzy Rys
mgr inż. Jerzy Rys

Otrzymują:

1. Adresat;
2. Radny Rady Miejskiej w Mosinie - Łukowiak Tomasz;
3. aa.

MOSINA



**Burmistrz Gminy
Mosina**

Rada Miejska w Mosinie

Wpł. dnia 13.03.2015 r.

Nr sprawy BR.0004.10.2015

Mosina, dnia 10 marca 2015r.

Sz. Pan
Andrzej Woźniak
Komendant Straży Miejskiej
w Mosinie.

Dotyczy: ulicy Farbiarskiej w Mosinie.

W dniu 26 lutego 2015r. na sesji Rady Miejskiej w Mosinie, Pan Radny - Arkadiusz Cebulski, złożył wniosek w celu zintensyfikowania działań patroli Straży Miejskiej w soboty na ulicy Farbiarskiej w Mosinie, gdyż dochodzi w tym miejscu, w godzinach otwarcia targowiska, do incydentów związanych z łamaniem prawa ruchu drogowego. W związku z powyższym proszę o zwrócenie szczególnej uwagi na parkowanie samochodów w rejonie targowiska oraz przestrzegania prawa przez kierowców.

BURMISTRZ
Jerzy Rys
mgr inż. Jerzy Rys

Otrzymują:

1. Adresat;
2. Radny Rady Miejskiej w Mosinie - Pan Arkadiusz Cebulski;
3. aa.



Mosina, dnia 16 marca 2015 r.

IK.0003.47.2015

Rada Miejska w Mosinie
Wpł. dnia 16.03.2015 r.
Nr sprawy BR.0004.19.2015

**Pani
Małgorzata Kaptur
Przewodnicząca
Rady Miejskiej w Mosinie**

W odpowiedzi na zapytania Radnego Pana Dominika Michalaka z sesji VII Rady Miejskiej w Mosinie z dnia 26 lutego 2015 r. w sprawie ustawienia znaku postoju wzdłuż działki nr ewid. 1375/6 w Mosinie uprzejmie informuję, iż zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 3 lipca 2003 r. w sprawie szczegółowych warunków technicznych dla znaków i sygnałów drogowych oraz urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego i warunków ich umieszczania na drogach, znaków drogowych pionowych na drogach gruntowych nie stosuje się. Dotyczy to ul. Prusa. Ustawienie znaku drogowego na ul. Mickiewicza przy budynku Family House poprzedzone musi być opracowaniem projektu organizacji ruchu jego uzgodnieniem i zatwierdzeniem przez Starostę.

Z poważaniem

BURMISTRZ
Jerzy Ryp
mgr inż. Jerzy Ryp

Otrzymuje:

1. Adresat
2. Pan
Dominik Michalak
Radny Rady Miejskiej w Mosinie
3. IK a/a

*Sprawę prowadzi
Leszek Najderek
Specjalista ds. Inwestycji Drogowych
Tel. 61 8109534 pok. 18*



Mosina, dnia 16 marca 2015 r.

**Burmistrz Gminy
Mosina**

IK.0003.45.2015.LN

Rada Miejska w Mosinie

Wpł. dnia ...16.03.2015....r.

Nr sprawy ...BR.V.004.19.2015

Pani
Małgorzata Kaptur
Przewodnicząca
Rady Miejskiej w Mosinie

W odpowiedzi na zapytania Radnego Pana Arkadiusza Cybulskiego z sesji VII Rady Miejskiej w Mosinie z dnia 26 lutego 2015 r. w sprawie zmiany ustawiania samochodów na parkingu przy ul. Krotowskiego - Mostowej w Mosinie uprzejmie informuję, że zmiana usytuowania miejsc parkingowych nastąpi w maju br.

Z poważaniem

BURMISTRZ
Jerzy Rys
mgr inż. Jerzy Rys

Otrzymuje:

1. Adresat
2. Pan
Arkadiusz Cybulski
Radny Rady Miejskiej w Mosinie
3. IK a/a

Sprawę prowadzi
Leszek Najderek
Specjalista ds. Inwestycji Drogowych
Tel. 61 8109534 pok. 18



Mosina, dnia 16 marca 2015 r.

IK.0003.46.2015

Rada Miejska w Mosinie
Wpł. dnia ...16.03.2015....r.
Nr sprawy ..00.0004.19.2015

**Pani
Małgorzata Kaptur
Przewodnicząca
Rady Miejskiej w Mosinie**

W odpowiedzi na zgłoszenie Radnego Pana Waldemara Wiązka z sesji VII Rady Miejskiej w Mosinie z dnia 26 lutego 2015 r. w sprawie braku wężu na studni rewizyjnej uprzejmie informuję, że na skutek prawdopodobnej kradzieży wężu żeliwnego Zakład Usług Komunalnych Sp. z o.o. w Mosinie natychmiast zabezpieczył miejsce, a pokrywę żeliwną zastąpił betonowym przykryciem.

Z poważaniem

BURMISTRZ
Jerzy Piyp
mgr inż. Jerzy Piyp

Otrzymuje:

1. Adresat
2. Pan
Waldemar Wiązek
Radny Rady Miejskiej w Mosinie
3. IK a/a

*Sprawę prowadzi
Leszek Najderek
Specjalista ds. Inwestycji Drogowych
Tel. 61 8109534 pok. 18*

MOSINA



**Burmistrz Gminy
Mosina**

Mosina, dnia 17 marca 2015 r.

IK.0003.48.2015.WM

Rada Miejska w Mosinie

Wpł. dnia 20.03.2015 r.

Nr sprawy BR.0004.19.2015

**Pani
Małgorzata Kaptur
Przewodnicząca
Rady Miejskiej w Mosinie**

dotyczy: zapytania Radnego Pana Ryszarda Rybickiego w sprawie oznakowania występującego na przejeździe kolejowym w ciągu ul. Leśnej w Krośnie

W odpowiedzi na zapytanie Radnego Pana Ryszarda Rybickiego z sesji VII Rady Miejskiej w Mosinie z dnia 26 lutego 2015 r. w sprawie oznakowania występującego na przejeździe kolejowym w ciągu ul. Leśnej w Krośnie uprzejmie informuję, iż dodatkowe oznakowanie i tzw. „szykany” – znak „U-20b” zostały postawione ze względów bezpieczeństwa na niestrzeżonym przejeździe kolejowym. W/w oznakowanie ma na celu skoncentrowanie ruchu pieszych tylko po jednej stronie przejazdu minimalizując w ten sposób przemieszczanie się pieszych w obrębie całego przejazdu kolejowego.

Z poważaniem

BURMISTRZ
Jerzy Ryś
mgr inż. Jerzy Ryś

Otrzymują:

1. Adresat
2. PAN
Ryszard Rybicki
Radny Rady Miejskiej w Mosinie
3. IK a/a

MOSINA



Rada Miejska w Mosinie

Wpł. dnia ..13.03..2015.....r.

Nr sprawy ..BR.0004.12.2015

**Burmistrz Gminy
Mosina**

Mosina, dnia 10 marca 2015r.

Sz. Pani Małgorzata Kaptur
Przewodnicząca Rady Miejskiej
w Mosinie

Burmistrz Gminy Mosina, w załączeniu niniejszej wiadomości przesyła odpowiedź na zapytanie Radnego Rady Miejskiej w Mosinie - Pana Łukasza Kasprowicza dotyczące pomieszczeń Mosińskiego Ośrodka Kultury i korzystania z nich przez Stowarzyszenia działające na terenie Gminy Mosina.

Załączniki:

- Kserokopia pisma Dyrektora Mosińskiego Ośrodka Kultury - Pana Marka Dudka.

BURMISTRZ
Jerzy Rys
mgr inż. Jerzy Rys

Otrzymują:

1. Adresat;
2. Radny Rady Miejskiej w Mosinie - Łukasz Kasprowicz;
3. aa.

2015 -03- 12

Mosina, dnia 12 marca 2015 r.

nr 2845 Ref. SG

Pani Julia Olejniczak-Kowalska
Sekretarz
Gminy Mosina

W związku z zapytaniem Pana Radnego Łukasza Kasprowicza z dnia 26 lutego 2015 r. dyrektor Mosińskiego Ośrodka Kultury informuję, że w przedmiotowej sprawie Ośrodek realizuje swoją działalność zgodnie z Statutem oraz na podstawie Zarządzeń Dyrektora Nr 17/2011 oraz Nr 19/2011. Kopie w/w dokumentów przesyłam w załączeniu.

Działalność merytoryczna Mosińskiego Ośrodka Kultury dzieli się na trzy podstawowe grupy:

- organizowanie przez Ośrodek różnorodnych form kulturalnych własnych;
- organizacja form kulturalnych, kierowanych do mieszkańców Gminy Mosina, we współpracy z stowarzyszeniami, organizacjami i instytucjami na podstawie umów partnerskich;
- organizacja form różnego typu i o różnym charakterze na terenie pomieszczeń Ośrodka zgodnie z zasadami określonymi w Regulaminie Korzystania z Obiektów Mosińskiego Ośrodka Kultury /Załącznik do Zarządzenia Nr 19/2011/ oraz zgodnie z Wykazem Opłat za Korzystanie z Pomieszczeń i Wyposażenia Ośrodka /Załącznik do Zarządzenie Nr 17/2011/.

Zasady korzystania określone są szczegółowo w Regulaminie Korzystania z Obiektów Mosińskiego Ośrodka Kultury /Załącznik do Zarządzenia Nr 19/2011 z dnia 30 grudnia 2011 r./

Z poważaniem



Zarządzenie Nr 19/2011
z dnia 30 grudnia 2011r.

Dyrektora Mosińskiego Ośrodka Kultury
w sprawie częściowej zmiany treści Regulaminu korzystania z obiektów,
wyposażenia oraz usługi świadczone przez Mosiński Ośrodek Kultury

Na podstawie § 9 Statutu Mosińskiego Ośrodka Kultury zarządzam co następuje:

1. Wprowadzam zmiany do treści załącznika do Zarządzenia nr 6/2007 w sprawie korzystania z obiektów Mosińskiego Ośrodka Kultury.
2. Nowa treść „Regulaminu korzystania z obiektów, wyposażenia oraz usługi świadczone przez Mosiński Ośrodek Kultury” stanowi załącznik do niniejszego Zarządzenia.
3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2012r.

Mosiński Ośrodek Kultury
Mosiński Ośrodek Kultury
mgr Marek Dudek

Do wiadomości:

1. Księgowość MOK
2. a/a

REGULAMIN KORZYSTANIA Z OBIEKTÓW MOSIŃSKIEGO OŚRODKA KULTURY

1. Pomieszczenia budynków przy ul. Dworcowej 4 oraz przy ul. Niezłomnych 1 w Mosinie administrowane są przez Mosiński Ośrodek Kultury.
2. Mosiński Ośrodek Kultury czynny jest:
 - od poniedziałku do piątku w godzinach 8:00 – 21:00
 - w soboty w godzinach od 9:00 – 13:00
 - w niedziele w godzinach organizacji imprez własnych i zleconych
3. Izba Muzealna i Galeria Miejska czynne są:
 - od wtorku do piątku w godzinach 8:00 – 16:00
 - w niedziele w godzinach 10:00 – 13:00
4. W godzinach pracy Ośrodka, na jego terenie, przebywa co najmniej jeden pracownik pełniący funkcję gospodarza.
5. Korzystanie z pomieszczeń Ośrodka odbywa się za zgodą kierownictwa w oparciu o obowiązujący harmonogram.
6. Za korzystanie z pomieszczeń, wyposażenia Ośrodka oraz wykonanie usług pobierane są opłaty zgodnie z zasadami określonymi w Zarządzeniu Nr 4/2007 dyrektora Mosińskiego Ośrodka Kultury z późniejszymi zmianami.
7. W przypadku wynajmu pomieszczeń w terminach poza regulaminowym czasem pracy Ośrodka na wynajmującym ciąży konieczność dodatkowej opłaty z tytułu konieczności zatrudnienia na umowę zlecenia pracownika Ośrodka w roli gospodarza obiektu.
8. Wynajem pomieszczeń w terminach poza regulaminowym czasem pracy Ośrodka wymaga podpisania umowy najmu z kierownictwem Ośrodka.
9. Z pomieszczeń Ośrodka korzystać mogą:
 - stowarzyszenia, związki, organizacje, instytucje i zakłady pracy
 - osoby fizyczne
 - zorganizowane grupy dzieci i młodzieży szkolnej pod nadzorem opiekunów
 - dzieci do lat 9 mogą przebywać na terenie Ośrodka wyłącznie pod opieką osób pełnoletnich
10. Z pomieszczeń Ośrodka nie mogą korzystać osoby:
 - których stan wskazuje na spożycie alkoholu, lub które są pod działaniem środków odurzających
 - które nie przestrzegają zasad p.poż, regulaminów wewnętrznych oraz ogólnie przyjętych zasad dotyczących bezpieczeństwa i ładu publicznego
11. Obowiązkiem osób korzystających z pomieszczeń Ośrodka jest:
 - utrzymanie czystości i porządku w salach, na korytarzach i w pomieszczeniach sanitarnych
 - przestrzeganie zasad bezpieczeństwa oraz p.poż.
 - podporządkowanie się poleceniom osób prowadzących zajęcia oraz pracowników odpowiedzialnych za prawidłowe funkcjonowanie Ośrodka
12. Przebywającym na terenie pomieszczeń Ośrodka nie wolno:
 - palić tytoniu, spożywać napojów alkoholowych, stosować środków odurzających
 - korzystać bez zezwolenia z urządzeń i wyposażenia
13. Wynajmujący jest zobowiązany do uzupełnienia porządku w wynajmowanych pomieszczeniach w własnym zakresie lub na własny koszt w przypadku gdy zajęcia lub imprezy odbywają się w czasie wykraczającym poza godziny pracy Ośrodka.
14. W czasie zajęć organizator zewnętrzny¹ jest zobowiązany przestrzegać przepisów regulaminów, oraz jest odpowiedzialny za zapewnienie bezpieczeństwa osobom będących pod jego nadzorem.
15. Wszelkie zajęcia grup wewnętrznych² i grup zewnętrznych³ mogą się odbywać tylko w obecności uprawnionego prowadzącego.
16. Prowadzący zajęcia odpowiada za bezpieczeństwo uczestników, stan czystości i porządku w poszczególnych pomieszczeniach.
17. Osoby, które doprowadzą do zniszczenia sprzętu lub wyposażenia ponoszą odpowiedzialność materialną za wyrządzone szkody.
18. Kierownictwo Ośrodka i osoby odpowiedzialne mogą kontrolować wszystkie zajęcia, a w razie

stwierdzenia uchybień – zakazać z korzystania z pomieszczeń.

19. Za przedmioty wartościowe pozostawione w na terenie obiektu kierownictwo Ośrodka nie ponosi odpowiedzialności.
20. Na terenie całego obiektu obowiązuje bezwzględne przestrzeganie przepisów bhp i p.poż.
21. Kierownictwo Ośrodka zastrzega sobie prawo do zmiany w wysokości opłat za korzystanie z pomieszczeń i wyposażenia obiektu oraz do ewentualnych zmian harmonogramu zajęć.
22. Zmiany wysokości opłat oraz harmonogramu wymagają powiadomienia zainteresowanych oraz podania ich do wiadomości publicznej.
23. W sprawach skarg, wniosków i zażaleń należy zwracać się do dyrektora Mosińskiego Ośrodka Kultury.

¹ – organizator zewnętrzny - instruktor lub inna uprawniona osoba, która prowadzi zajęcia własne na terenie Ośrodka na podstawie umowy najmu pomieszczeń

² – grupy wewnętrzne – grupy odbywające zajęcia edukacji kulturalnej organizowane przez Mosiński Ośrodek Kultury

³ – grupy zewnętrzne – grupy odbywające zajęcia na terenie Ośrodka, które nie są organizowane przez Mosiński Ośrodek Kultury

DYREKTOR
Mosińskiego Ośrodka Kultury

mgr Marek Dudek

**UCHWAŁA NR LV/388/14
RADY MIEJSKIEJ W MOSINIE**

z dnia 30 stycznia 2014 r.

w sprawie nadania Statutu Mosińskiemu Ośrodkowi Kultury

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 9, art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 2 pkt 2, art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r., poz. 594 z późn. zm.) oraz art. 13 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2012 r., poz. 406), Rada Miejska w Mosinie uchwala, co następuje:

§ 1. Mosińskiemu Ośrodkowi Kultury nadaje się Statut w brzmieniu stanowiącym załącznik do uchwały.

§ 2. Traci moc Uchwała Nr XLIX/413/01 Rady Miejskiej w Mosinie z dnia 29 listopada 2001 r. w sprawie Statutu Mosińskiego Ośrodka Kultury w Mosinie, zm. Uchwałą Nr LIV/420/06 Rady Miejskiej w Mosinie z dnia 23 lutego 2006 r. w sprawie Statutu Mosińskiego Ośrodka Kultury.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy Mosina.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Waldemar Waligórski

Uzasadnienie

Statut Mosińskiego Ośrodka Kultury pierwotnie został nadany Uchwałą Nr XLIX/413/01 Rady Miejskiej w Mosinie z dnia 29 listopada 2001 r. Następnie wprowadzono do niego zmiany Uchwałą Nr LIV/420/06 Rady Miejskiej w Mosinie z dnia 23 lutego 2006 r. Z uwagi na nowelizację przepisów ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej, istnieje konieczność sporządzenia nowego Statutu ze względu na ilość zmian merytorycznych. W związku z powyższym zachodzi konieczność uchylecia obowiązującego Statutu Mosińskiego Ośrodka Kultury i nadania nowego, w brzmieniu ustalonym w załączniku do uchwały.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Waldemar Waligórski

**Załącznik
do Uchwały Nr LV/388/14
Rady Miejskiej w Mosinie
z dnia 30 stycznia 2014 r.**

STATUT MOSIŃSKIEGO OŚRODKA KULTURY

Rozdział I

POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1.

Mosiński Ośrodek Kultury, zwany dalej Ośrodkiem, jest samorządową instytucją kultury.

§ 2.

Ośrodek działa w szczególności na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2012 r., poz. 406);
- 2) niniejszego statutu.

§ 3.

1. Siedzibą Ośrodka jest miasto Mosina.
2. Ośrodek prowadzi działalność na terenie Gminy Mosina.
3. Ośrodek może również działać na terenie całej Polski, a także poza granicami kraju.

§ 4.

W obrębie Ośrodka działa Izba Muzealna i Galeria Miejska.

§ 5.

1. Ośrodek jest wpisany do rejestru instytucji kultury prowadzonego przez Burmistrza Gminy Mosina – Księga Rejestrowa Instytucji Kultury nr 1.
2. Ośrodek posiada osobowość prawną.

§ 6.

Organizatorem, w rozumieniu przepisów ustawy o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej, jest Gmina Mosina.

Rozdział II

CEL I ZAKRES DZIAŁANIA OŚRODKA

§ 7.

Celem Ośrodka jest organizowanie, prowadzenie i promowanie działalności kulturalnej w zakresie upowszechniania kultury poprzez działania skierowane na rozwijanie i zaspokajanie potrzeb mieszkańców w tym zakresie.

§ 8.

1. Do zadań Ośrodka należy w szczególności:

- 1) upowszechnianie kultury, organizowanie różnorodnych form edukacji kulturalnej i wychowania przez sztukę;
- 2) stwarzanie warunków do indywidualnego i zbiorowego rozwoju aktywności twórczej, rozwoju amatorskiego ruchu artystycznego, kół i klubów zainteresowań, sekcji i zespołów;
- 3) organizowanie imprez kulturalnych;
- 4) gromadzenie, dokumentowanie, tworzenie, ochrona i udostępnianie dóbr kultury;
- 5) koordynacja działalności na terenie Gminy Mosina z zakresu imprez kulturalnych;
- 6) nadzorowanie i organizacja działalności rozrywkowo-rekreacyjnej;
- 7) prowadzenie działalności instruktażowo-metodycznej;
- 8) prowadzenie działalności wydawniczej i promocyjnej;
- 9) prowadzenie spraw w zakresie muzealnictwa i opieki nad miejscami pamięci narodowej;
- 10) współdziałanie z instytucjami i organizacjami społecznymi w zakresie zaspakajania potrzeb kulturalnych mieszkańców Gminy Mosina;
- 11) prowadzenie współpracy kulturalnej z zagranicą, zwłaszcza z miastami partnerskimi;
- 12) realizacja okolicznościowych i rodzinnych imprez zleconych.

2. Do zadań Ośrodka należy także:

- 1) prowadzenie warsztatów, szkoleń, kursów pracowni itp.;
- 2) przygotowanie i organizowanie spektakli, koncertów, festiwali, wystaw, odczytów, imprez artystycznych, rozrywkowych, rekreacyjnych oraz uroczystości okolicznościowych;
- 3) sprzedaż biletów na własne imprezy kulturalne;
- 4) wynajem sal i pomieszczeń;
- 5) organizacja imprez zleconych przez inne instytucje i zakłady pracy;
- 6) wypożyczanie sprzętu akustycznego, audio-wizualnego, rekwizytów i wyposażenia;
- 7) sprzedaż własnych wydawnictw;
- 8) sprzedaż materiałów promocyjnych dotyczących Gminy Mosina na podstawie umowy z Gminą Mosina;
- 9) oddawanie w dzierżawę własnych pomieszczeń przeznaczonych na działalność gastronomiczną;
- 10) promocja firm na imprezach organizowanych przez Ośrodek;
- 11) świadczenie usług reklamowych.

3. Ośrodek może prowadzić działalność gospodarczą w zakresie wskazanym w § 17 ust. 2 pkt 2. Środki uzyskane z tej działalności wykorzystywane będą na cele statutowe.

§ 9.

Ośrodek, realizując statutowe zadania, współpracuje na obszarze swojego działania z kołami, stowarzyszeniami, towarzystwami i fundacjami oraz innymi jednostkami organizacyjnymi.

Rozdział III

ORGANY ZARZĄDZAJĄCE I DORADCZE

§ 10.

1. Ośrodkiem zarządza i reprezentuje go na zewnątrz Dyrektor Ośrodka.
2. Powołanie i odwołanie Dyrektora Ośrodka następuje na zasadach określonych w art. 15 ustawy o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.
3. Zwierzchnikiem służbowym Dyrektora Ośrodka jest Burmistrz Gminy Mosina.
4. Dyrektor Ośrodka zarządza Ośrodkiem przy pomocy Zastępcy Dyrektora Ośrodka, który kieruje powierzonymi sprawami oraz zastępuje Dyrektora Ośrodka w zakresie udzielonego pełnomocnictwa.

§ 11.

1. Dyrektor Ośrodka jest odpowiedzialny za całokształt działalności placówki, jej właściwą organizację oraz efektywne gospodarowanie mieniem.
2. Dyrektor Ośrodka podejmuje decyzje zgodnie z przepisami prawa i ponosi za nie odpowiedzialność.

§ 12.

Organizację wewnętrzną Ośrodka określa Regulamin Organizacyjny wydany przez Dyrektora Ośrodka po zasięgnięciu opinii Burmistrza Gminy Mosina.

§ 13.

1. Dyrektor Ośrodka wykonuje czynności pracodawcy w stosunku do pracowników Ośrodka na podstawie Kodeksu pracy oraz wewnętrznego Regulaminu organizacyjnego.
2. Zastępcę Dyrektora Ośrodka powołuje i odwołuje Dyrektor Ośrodka.

§ 14.

Dyrektor Ośrodka może, za zgodą Organizatora, powołać Społeczną Radę Programową, jako swój organ doradczy.

Rozdział IV

MAJĄTEK I GOSPODARKA FINANSOWA

§ 15.

Ośrodek gospodaruje samodzielnie przydzieloną i nabytą częścią mienia oraz prowadzi samodzielną gospodarkę w ramach posiadanych środków, kierując się zasadami efektywności ich wykorzystania.

§ 16.

1. Podstawą gospodarki finansowej Ośrodka jest plan finansowy, zatwierdzony przez Dyrektora Ośrodka z zachowaniem wysokości dotacji Organizatora.
2. Ośrodek sporządza plan finansowy, zgodnie z zasadami ustawy o finansach publicznych.
3. Roczne sprawozdanie finansowe podlega zatwierdzeniu przez Burmistrza Gminy Mosina.

§ 17.

1. Działalność Ośrodka jest finansowana z dotacji Organizatora, z dochodów własnych, ze środków otrzymywanych od osób fizycznych i prawnych oraz innych źródeł.
2. Ośrodek może pozyskiwać dochody z:
 - 1) działalności kulturalnej:
 - a) prowadzenia warsztatów, szkoleń, kursów, pracowni itp.,
 - b) koncertów i prezentacji własnych zespołów i grup artystycznych,
 - c) sprzedaży biletów na własne imprezy kulturalne;
 - 2) działalności gospodarczej:
 - a) wynajmu sal i pomieszczeń,
 - b) organizacji imprez zleczanych przez inne instytucje i zakłady,
 - c) wypożyczania sprzętu akustycznego, audio-wizualnego, rekwizytów, wyposażenia itp.,
 - d) sprzedaży własnych wydawnictw,
 - e) sprzedaży materiałów promocyjnych dotyczących Gminy Mosina na podstawie umowy z Gminą Mosina,
 - f) dzierżawy własnych pomieszczeń przeznaczonych na działalność gastronomiczną,
 - g) koncertów własnych zespołów na zlecenie innych podmiotów,
 - h) sprzedaży biletów na imprezy własne,
 - i) promocji firm na imprezach organizowanych przez Ośrodek,
 - j) usług reklamowych.

§ 18.

Ośrodek prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych w ustawie o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.

Rozdział V

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 19.

Dyrektor Ośrodka składa Organizatorowi coroczne sprawozdanie z działalności Ośrodka oraz przedstawia potrzeby w zakresie kultury.

§ 20.

Wszelkie zmiany w Statucie mogą być dokonywane w trybie przewidzianym dla jego nadania.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Waldemar Waligórski

Zarządzenie Nr 17/2011
z dnia 21 grudnia 2011r.

Dyrektora Mosińskiego Ośrodka Kultury
w sprawie częściowej zmiany wysokości opłat za korzystanie z pomieszczeń,
wyposażenia oraz usługi świadczone przez Mosiński Ośrodek Kultury

Na podstawie § 9 oraz § 16 Statutu Mosińskiego Ośrodka Kultury zarządzam co następuje:

1. W związku z wzrostem kosztów utrzymania pomieszczeń Mosińskiego Ośrodka Kultury oraz koniecznością zmiany wysokości opłat traci moc treść załącznika do zarządzenia Nr 15/2009 z dnia 1 października 2009r. oraz Nr 15/2010 z dnia 21 grudnia 2010r.
2. Wprowadza się opłaty za korzystanie z pomieszczeń, wyposażenia oraz usługi świadczone przez Mosiński Ośrodek Kultury zgodnie z załącznikiem stanowiącym integralną część niniejszego zarządzenia.
3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2012r.

Do wiadomości:

1. Księgowość MOK
2. a/a

DYREKTOR
Mosińskiego Ośrodka Kultury
mgr Marek Dudek

Załącznik do zarządzenia Nr 17/2011 z dnia 21 grudnia 2011r.
WYKAZ OPŁAT ZA KORZYSTANIE Z POMIESZCZEŃ, WYPOSAŻENIA ORAZ ZA USŁUGI ŚWIADCZONE PRZEZ MOSIŃSKI OŚRODEK KULTURY
 Obowiązuje od 1 stycznia 2012r.

<i>Miejsce</i>	<i>Opłata za jedną godzinę /netto/</i>	<i>Opłata całkowita powyżej 7 godzin /netto/</i>
Sala reprezentacyjna	32zł ZS* / 65,00 zł / 75,00 zł SKiW *	455,00 zł / 525 zł SKiW*
Sala kolumnowa	32zł ZS* / 60,00 zł / 70,00 zł SKiW*	420,00 zł / 490,00 zł SKiW*
Pomieszczenie kuchenne	10,00 zł	70,00 zł
Pozostałe sale	21,00 zł	-
Wypożyczenie lub usługi		
Sprzęt kuchenny – komplet mały/duży	10,00 zł / 15,00 zł	70,00 zł / 100,00 zł
Stół /sztuka /	-	3,50 zł
Krzeseło /sztuka /	-	2,50 zł
Ształugi /sztuka /	-	5,00 zł
Ramy oszklone / sztuka /	-	4,00 zł
Sprzęt nagłaśniający i oświetleniowy / wyłącznie z obsługa/	150,00 zł	1000,00 zł
Sprzęt nagłaśniający lub oświetleniowy /wyłącznie z obsługa/	110,00 zł	770,00 zł
Gospodarz obiektu – opłata obowiązkowa przy wynajmie pomieszczeń poza regulaminowym czasem pracy Ośrodka	40,00 zł	280,00 zł

ZS* - dotyczy opłaty za wynajem sal na zajęcia cykliczne, prowadzone przez instruktorów z dziedziny kultury i kultury fizycznej

SWiK* - dotyczy opłaty z wykorzystaniem Systemu Wentylacji i Klimatyzacji – opłata obowiązkowa w przypadku wynajmu pomieszczeń na uroczystości i spotkania z udziałem powyżej 40 osób.