

**Protokół nr 38/17
z posiedzenia Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej w Mosinie,
które odbyło się w dniu 14 czerwca 2017 r.,
w Sali Radnego Urzędu Miejskiego w Mosinie, pl. 20 Października 1**

Posiedzenie otworzył o godz. 17.40 Przewodniczący Komisji Rewizyjnej Michał Kleiber. W obradach udział wzięli członkowie wyżej wymienionej komisji stałej Rady Miejskiej w Mosinie oraz goście według *załączonej listy obecności*.

PRZEBIEG POSIEDZENIA:

Przewodniczący obrad Michał Kleiber przedstawił tematykę skarg, będących przedmiotem obrad dzisiejszego posiedzenia Komisji Rewizyjnej, informując przy tym o swoich telefonicznych rozmowach przeprowadzonych z Zastępcą Burmistrza Gminy Mosina Przemysławem Mielochem w powyższych sprawach i wynikającej z nich różnicy zdań co do oceny poszczególnych skarg i pism. Następnie odczytał skargę z dnia 15 maja 2017 r., skierowaną do Burmistrza Gminy Mosina, na kilku pracowników Urzędu Miejskiego w Mosinie, której kserokopia *stanowi załącznik niniejszego protokołu*, po czym wskazał na różnice w postrzeganiu tej sprawy między nim a Zastępcą Burmistrza Gminy Mosina Przemysławem Mielochem.

Komisja Rewizyjna wraz z gośćmi przeprowadziła dyskusję na temat przedmiotowej skargi. W jej wyniku mieszkanka Gądek oświadczyła, że obecnie czeka odpowiedź Burmistrza Gminy Mosina na jej skargę i w zależności od jej treści, być może złoży ponowną skargę, tym razem na Burmistrza Gminy Mosina.

Radny Dominik Michalak zwrócił się z prośbą o przekazanie do wiadomości Komisji Rewizyjnej kopii odpowiedzi, jaką mieszkanka Gądek otrzyma od Burmistrza Gminy Mosina na swoją skargę.

Mieszkanka Gądek wyraziła na to zgodę.

Prowadzący obrady Michał Kleiber zwrócił uwagę, że zaproszenie pracowników Urzędu Miejskiego w Mosinie na dzisiejsze posiedzenie Komisji Rewizyjnej miało na celu doprowadzenie w przyszłości do wyeliminowania błędów w postępowaniu z klientem.

Komisja Rewizyjna wraz z gośćmi przeprowadziła dyskusję na temat jakości pracy urzędników Urzędu Miejskiego w Mosinie.

Przewodniczący obrad Michał Kleiber odczytał skargę radnej Małgorzaty Rajkowskiej z dnia 29 maja 2017 r. na Burmistrza Gminy Mosina, którą została złożona przez jej pełnomocnika: panią Martę Żminkowską (kserokopia przedmiotowej skargi *stanowi załącznik niniejszego protokołu*). Poinformował przy tym o swojej korespondencji w sprawie opinii pana Łukasza Grzybka z Kancelarii Radców Prawnych Jerzmanowski na temat tej skargi i samej skargi radnej Małgorzaty Rajkowskiej.

Następnie Komisja Rewizyjna wraz z gośćmi przeprowadziła dyskusję na temat pełnomocnictwa udzielonego pani Marcie Żminkowskiej przez radną Małgorzatę Rajkowską i dowodu uiszczenia opłaty skarbowej od tego pełnomocnictwa.

Radna Małgorzata Rajkowska oświadczyła, że wyłącza się z rozpatrywania przedmiotowej skargi.

Prowadzący obrady Michał Kleiber zwrócił uwagę, że wyżej wymieniona radna może występować w tej sprawie jako skarżąca. Następnie odczytał opinię prawną radcy prawnego Zygmunta Jerzmanowskiego z dnia 12 czerwca 2017 r. w sprawie skarg pani Małgorzaty Rajkowskiej z dnia 29 maja 2017 r., która *stanowi załącznik niniejszego protokołu*.

Przewodniczący obrad Michał Kleiber wskazał, czego jego zdaniem dotyczy przedmiotowa skarga i jaki został w niej sformułowany zarzut.

Radna Małgorzata Rajkowska oświadczyła, że oprócz dowodu uiszczenia opłaty skarbowej od pełnomocnictwa udzielonego przez nią pani Marcie Żminkowskiej, chciała dołączyć

do swojej skargi pismo z dnia 9 maja 2017 r., w którym ponownie prosi o udzielenie wyjaśnień w związku informacją Burmistrza Gminy Mosina z dnia 6 kwietnia 2017 r. o przekazaniu przez Urząd Miejski w Mosinie do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Poznaniu akt sprawy w liczbie 52 kart (kserokopie wyżej wymienionych dokumentów *stanowią załączniki niniejszego protokołu*). Następnie odniosła się do swojej skargi i opinii prawnej radcy prawnego Zygmunta Jerzmanowskiego z dnia 12 czerwca 2017 r., po czym odczytała swoje pismo sporządzone na podstawie rozmowy telefonicznej z Kierownikiem Biura Obsługi Interesanta Danutą Wojciechowską, przeprowadzonej w dniu 13 czerwca 2017 r. i oświadczyła, że chciała również to pismo dołączyć do akt sprawy. Kserokopia wyżej wymienionego pisma *stanowi załącznik niniejszego protokołu*.

W wyniku przeprowadzonej dyskusji, Komisja Rewizyjna jednogłośnie, czyli 4 głosami „za”, przyjęła wniosek nr 1 dotyczący uznania, że pismo radnej Małgorzaty Rajkowskiej z dnia 29 maja 2017 r., które zostało złożone przez jej pełnomocnika: panią Martę Żminkowską, jest skargą pod względem formalnym na Burmistrza Gminy Mosina w przedmiocie nieudzielenia odpowiedzi na wezwanie o wyjaśnienie dotyczące niekompletności akt sprawy, przesłanych przez Urząd Miejski w Mosinie do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Poznaniu, a następnie 3 głosami „za”, przy 1 głosie „wstrzymującym się” przyjęła wniosek nr 2 dotyczący uznania przedmiotowej skargi za zasadną.

Radna Małgorzata Rajkowska oświadczyła, że wyłącza się z głosowania w sprawie swojej drugiej skargi z dnia 29 maja 2017 r. dotyczącej wykonania sieci kanalizacji sanitarnej w Daszewicach dla ul. Wierzbowej. Następnie odczytała przedmiotową skargę, której kserokopia *stanowi załącznik niniejszego protokołu*.

Prowadzący obrady Michał Kleiber odczytał fragment pisma PP.67271.44.2017.MS Zastępcy Burmistrza Gminy Mosina Przemysława Mielocha z dnia 14 czerwca 2017 r. dotyczący wyżej wymienionej skargi, które *stanowi załącznik niniejszego protokołu*.

Następnie Komisja Rewizyjna wraz z gośćmi przeprowadziła dyskusję na temat skargi radnej Małgorzaty Rajkowskiej z dnia 29 maja 2017 r. dotyczącej wykonania sieci kanalizacji sanitarnej w Daszewicach dla ul. Wierzbowej i na temat okresu jakiego powinno dotyczyć sprawozdanie Burmistrza Gminy Mosina z działalności, które przekazywane jest na sesję Rady Miejskiej w Mosinie.

W jej wyniku, wyżej wymieniona komisja stała Rady Miejskiej w Mosinie przyjęła jednogłośnie, czyli 4 głosami „za” – wniosek nr 3 dotyczący udostępnienia przez Burmistrza Gminy Mosina pełnej dokumentacji dotyczącej podpisania umowy dla zadania inwestycyjnego: projekt sieci wodociągowej i sieci kanalizacji sanitarnej dla ul. Wierzbowej w Daszewicach.

Radna Małgorzata Rajkowska oświadczyła, że nie będzie brała udziału w głosowaniach dotyczących skarg złożonych przez

Następnie Komisja Rewizyjna po zapoznaniu się z opinią radcy prawnego Zygmunta Jerzmanowskiego z dnia 12 czerwca 2017 r. na temat 3 pism z dnia 31 maja 2017 r. oraz pisma z dnia 6 czerwca 2017 r., której kserokopia *stanowi załącznik niniejszego protokołu*, przyjęła 4 głosami „za”: wniosek nr 4 dotyczący uznania pisma nr 1

z dnia 31 maja 2017 r. za skargę pod względem formalnym na Burmistrza Gminy Mosina oraz wniosek nr 5 dotyczący uznania przedmiotowej skargi za bezzasadną, wniosek nr 6 dotyczący uznania pisma nr 2 z dnia

31 maja 2017 r. za skargę pod względem formalnym na Komisję Rewizyjną, wniosek nr 7 dotyczący uznania pisma nr 3 z dnia 31 maja 2017 r. za skargę

pod względem formalnym na Radę Miejską w Mosinie i wniosek nr 8 dotyczący uznania pisma z dnia 6 czerwca 2017 r. (data wpływu: 7 czerwca 2017 r.) za skargę

pod względem formalnym na Radę Miejską w Mosinie.

Kserokopie powyższych skarg *stanowią załączniki niniejszego protokołu*.

Przewodniczący obrad Michał Kleiber przedstawił swoje działania mające na celu pozyskanie informacji dotyczących planowej kontroli Komisji Rewizyjnej dotyczącej wpływów z najmu

i wydatków na utrzymanie świetlic wiejskich oraz wykorzystania funduszy sołeckich dla wybranych sołectw.

Następnie Komisja Rewizyjna wraz z gośćmi przeprowadziła dyskusję, w wyniku której ustaliła, z jakimi dokumentami będzie chciała się zapoznać w ramach przedmiotowej kontroli. W trakcie tej dyskusji, Salę Radnego opuścił radny Dominik Michalak, tak więc odtąd w dalszym ciągu tego posiedzenia Komisji Rewizyjnej udział brało 4 jej członków.


Komisja Rewizyjna ustaliła, że w związku z przedmiotową kontrolą odbędzie dodatkowe posiedzenie w dniu 11 lub 13 lipca br.

Następnie wyżej wymieniona komisja stała Rady Miejskiej wraz z gośćmi przeprowadziła dyskusję na temat formy udostępnienia jej dokumentów dotyczących kontroli wpływów z najmu i wydatków na utrzymanie świetlic wiejskich oraz wykorzystania funduszy sołeckich dla wybranych sołectw, w wyniku której przyjęła jednogłośnie, czyli 4 głosami „za”, wniosek nr 9 dotyczący uzupełnienia dokumentacji o faktury z 2015r., odpowiednie uchwały sołeckie i inne dokumenty związane z zatrudnieniem animatora świetlicy wiejskiej w Czapurach.

WNIOSKI PRZYJĘTE PRZEZ KOMISJĘ REWIZYJNĄ:

1. Komisja uznaje, że pismo radnej Małgorzaty Rajkowskiej z dnia 29 maja 2017 r., które zostało złożone przez jej pełnomocnika: panią Martę Żminkowską, jest skargą pod względem formalnym na Burmistrza Gminy Mosina w przedmiocie nieudzielenia odpowiedzi na wezwanie o wyjaśnienie dotyczące niekompletności akt sprawy, przesłanych przez Urząd Miejski w Mosinie do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Poznaniu.
2. Komisja uznaje za zasadną skargę radnej Małgorzaty Rajkowskiej z dnia 29 maja 2017 r. na Burmistrza Gminy Mosina, która została złożona przez jej pełnomocnika: panią Martę Żminkowską, w przedmiocie nieudzielenia odpowiedzi na wezwanie o wyjaśnienie dotyczące niekompletności akt sprawy, przesłanych przez Urząd Miejski w Mosinie do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Poznaniu.
3. Komisja wnioskuje o udostępnienie jej pełnej dokumentacji dotyczącej podpisania umowy dla zadania inwestycyjnego: projekt sieci wodociągowej i sieci kanalizacji sanitarnej dla ul. Wierzbowej w Daszewicach.
4. Komisja uznaje pismo nr 1 z dnia 31 maja 2017 r. za skargę pod względem formalnym na Burmistrza Gminy Mosina.
5. Komisja uznaje za bezzasadną skargę z dnia 31 maja 2017 r. na Burmistrza Gminy Mosina (pismo nr 1).
6. Komisja uznaje pismo nr 2 z dnia 31 maja 2017 r. za skargę pod względem formalnym na Komisję Rewizyjną Rady Miejskiej w Mosinie.
7. Komisja uznaje pismo nr 3 z dnia 31 maja 2017 r. za skargę pod względem formalnym na Radę Miejską w Mosinie.
8. Komisja uznaje pismo z dnia 6 czerwca 2017 r. (data wpływu: 7 czerwca 2017 r.) za skargę pod względem formalnym na Radę Miejską w Mosinie.
9. Komisja wnioskuje o uzupełnienie przedstawionej jej dokumentacji dotyczącej wpływów z najmu i wydatków na utrzymanie świetlic wiejskich oraz wykorzystania funduszy sołeckich dla wybranych sołectw o faktury z 2015r., odpowiednie uchwały sołeckie i inne dokumenty związane z zatrudnieniem animatora świetlicy wiejskiej w Czapurach.

Na tym posiedzenie zakończono o godz. 21.05.

protokołował

Piotr Sokołowski

przewodniczył

Michał Kleiber